

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا اروند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.



شناسنامه قرارداد

ردیف	عنوان	شرح
۱	کارفرما	شرکت فولاد جهان آرا اروند
۲	پیمانکار	
۳	موضوع قرارداد	نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا اروند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد
۴	شماره قرارداد	
۵	تاریخ شروع قرارداد	
۶	مدت قرارداد	۱۲ ماه شمسی
۷	مبلغ اولیه کل قرارداد	
۸	شماره مناقصه	TEN405119

تذکر: جدول شناسنامه تفاهم نامه مطابق توافق اولیه تنظیم شده است و ممکن است با توجه به شرایط تفاهم نامه تغییر کند، در هر صورت منظور و مقصود طرفین در متن و مفاد تفاهم نامه مسطور است.

مهر و امضای طرف دوم

مهر و امضای طرف اول

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

« قرارداد نگهداری و تعمیرات »

قرارداد حاضر به شماره فیما بین شرکت فولاد جهان آرا ارونند با شناسه ملی زیر و به نمایندگی مدیریت عامل و عضو دیگر هیئت مدیره که از این پس در این قرارداد اختصاراً طرف اول، یا کارفرما و یا شرکت فولاد نامیده می شود از یک طرف و با شناسه ملی زیر و به نمایندگی به سمت که منبهد در این قرارداد اختصاراً طرف دوم یا پیمانکار نامیده میشود از طرف دیگر منعقد میگردد.

ردیف	طرفین قرارداد	شناسه ملی	عنوان در قرارداد
۱	شرکت فولاد جهان آرا ارونند	۱۴۰۰۴۵۷۲۳۰۲	طرف اول، یا کارفرما، یا شرکت فولاد
۲			طرف دوم یا پیمانکار

ماده (۱) موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است از نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

ماده (۲) اسناد و مدارک قرارداد:

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر می باشد:

۱-۲) قرارداد حاضر

۲-۲) پیوست فنی و چک لیست ها

۳-۲) پیوست HSE

۴-۲) کلیه اصلاحیه ها، صورتجلسات، موافقت نامه ها و هرگونه سند دیگری که در طول مدت اجرای این قرارداد تنظیم و به امضای نمایندگان مجاز طرفین برسد، جزء لاینفک این قرارداد محسوب شده و در موضوع خود بر سایر اسناد و مدارک قرارداد، مقدم است.

تبصره (۱) چنانچه در تفسیر هر قسمت از این قرارداد و پیوست های آن، ابهام و دوگانگی بروز نماید، مرجع تصمیم گیری در این خصوص دستگاه نظارت بوده و نظر دستگاه نظارت به عنوان مفسر مفاد قرارداد نهایی و قطعی تلقی می شود و طرف دوم متعهد است که به نظر دستگاه نظارت بدون هیچگونه اعتراض یا ادعایی عمل نماید.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

ماده ۳) تاریخ تنفیذ و مدت اجرای قرارداد:

- ۱-۳ این قرارداد پس از امضاء صاحبان امضاء مجاز و تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات نافذ می باشد.
- ۲-۳ تاریخ شروع اجرای قرارداد و انجام کار، تاریخ ابلاغ می باشد و از تاریخ ابلاغ به بعد قرارداد برای طرفین لازم الاجرا می باشد.
- ۳-۳ مدت قرارداد از تاریخ ابلاغ شروع به کار به مدت دوازده (۱۲) ماه شمسی می باشد.

ماده ۴) مقدار و مبلغ قرارداد:

- ۱-۴ بر اساس پیشنهاد قیمت ارائه شده پیمانکار در مناقصه شماره **TEN405119**، مبلغ کل قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده و باتوجه به به جدول زیر و بصورت تقریبی برای یک سال شمسی برابر با: (مبلغ به عدد) مطابق پکت ج ریال و (مبلغ به حروف) مطابق پکت ج ریال می باشد.

«جدول آحاد و بها»

ردیف	عنوان شغلی	تعداد	تعداد نوبت کاری (شیفت)	کل نفرات	حداکثر ساعت کارکرد ماهانه	قیمت نفر-ساعت (ریال)	جمع کل ردیف (ماهانه)
۱	مدیر پروژه (روز کار ثابت)	۱	۱	۱	۲۳۰	مطابق پکت ج	مطابق پکت ج
۲	نیروی فنی عمومی - جوشکار	۱	۳	۳	۲۳۰	مطابق پکت ج	مطابق پکت ج
۳	تکنسین برق و ابزار دقیق	۳	۳	۹	۲۳۰	مطابق پکت ج	مطابق پکت ج
۴	تکنسین مکانیک	۳	۳	۹	۲۳۰	مطابق پکت ج	مطابق پکت ج

- ۲-۴ در هر شیفت، یکی از نیروهای مکانیک به عنوان سرپرست شیفت فعالیت خواهد داشت.
- ۳-۴ پیمانکار مکلف است خدمات موضوع قرارداد را بصورت سه نوبت (شیفت) کاری ۱۲ ساعته (روز کار ۷:۳۰ الی ۱۹:۳۰، شب کار ۱۹:۳۰ الی ۷:۳۰ روز بعد و نوبت سوم استراحت) ارائه دهد.
- ۴-۴ پیمانکار با در نظر گرفتن تمامی قوانین و مقررات اداره کار و سایر مراجع ذیصلاح، کلیه هزینه های الزامی از جمله تجهیز کارگاه، حقوق، مزایا و رفاهیات (عیدی، سنوات، اضافه کاری، نوبت کاری (حق شیفت)، شب کاری، تعطیل کاری و جمعه کاری) و سایر هزینه ها نظیر البسه فردی و حفاظت فردی را در قیمت واحد مندرج در جدول فوق لحاظ نموده و هیچ گونه ضریب یا هزینه مازاد به آن تعلق نخواهد گرفت.
- ۵-۴ کارفرما در برابر انجام تعهدات پیمانکار، در صورت تایید صورت وضعیت مبلغ قرارداد را به طرف دوم می پردازد.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

- ۴-۶) مبلغ قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد که در صورت شمول و ارائه گواهی معتبر و مورد تایید واحد مالی کارفرما، این مالیات توسط کارفرما به پیمانکار پرداخت می گردد.
- ۴-۷) کارفرما حق دارد در مدت اجرای قرارداد، بدون نیاز به توافق جداگانه، مدت و مبلغ کل قرارداد را تا سقف ۲۵٪ مقدار اولیه آن افزایش یا کاهش دهد بدون آنکه قیمت های واحد مندرج در قرارداد تغییر کند.
- ۴-۸) هیچگونه پیش پرداختی به این قرارداد تعلق نخواهد گرفت.

ماده ۵) تعدیل قرارداد:

مبالغ واحد مندرج در قرارداد تا پایان مدت اعتبار قرارداد غیرقابل تغییر بوده و به هیچ وجه از جمله اصلاح قیمت، تعدیل آحاد بهاء، افزایش نرخ، مطالبه مابه التفاوت یا اعمال هرگونه ضریب، مشمول بازنگری یا تغییر نخواهد شد.

تبصره ۲) چنانچه در طول مدت اجرای قرارداد، شورای عالی کار نسبت به افزایش حقوق و مزایای قانونی کارگران اقدام نماید، قیمت های واحد موضوع قرارداد به میزان حداقل افزایش حقوق و دستمزد مقرر در مصوبه مذکور، تعدیل خواهد شد.

ماده ۶) نحوه محاسبه و پرداخت:

- ۶-۱) تایید نهایی صورت وضعیت ها منوط به اخذ تاییدیه کتبی از کارفرما (دستگاه نظارت یا نماینده وی) می باشد و تمامی پرداخت های فوق مطابق با مفاد این قرارداد و پس از کسر کسور قانونی پرداخت می شود.
- ۶-۲) تایید و پرداخت مبلغ صورت وضعیت ها به پیمانکار از مسئولیت اصلی وی در انجام تعهداتش طبق پیمان نمی کاهد و به معنای تایید کیفی یا کمی کارها توسط دستگاه نظارت نیست، بنابراین پیمانکار موظف است کارها را تکمیل و در صورت بروز هر نوع اشکال در کارهایی که حتی صورت وضعیت آنها پرداخت شده است، (منجمله در موارد زیر) نسبت به رفع عیب و یا اصلاح کارها اقدام نماید:
- ۱) در مواردی که تمام یا بخشی از کارهای انجام شده دارای نقص بوده و یا کارهای تکمیل شده قبلی ایراد فنی داشته و نیاز به اصلاح و یا جایگزینی داشته باشد.
- ۲) هر عامل دیگری که به طور منطقی باعث کسر تمام و یا قسمتی از صورت وضعیت پیمانکار شود.

ماده ۷) کسور قانونی:

- ۷-۱) کلیه کسورات قانونی اعم از بیمه و مالیات و... که به این قرارداد تعلق می گیرد برعهده پیمانکار است.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

۲-۷) مطابق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی به میزان ۵٪ از هر صورت وضعیت به همراه کل صورت وضعیت آخر توسط کار فرما ضبط و در پایان کار پس از ارائه مفاسا حساب به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

ماده ۸) نظارت در اجراء:

۱-۸) دستگاه نظارت جهت نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است معاونت بهره برداری کارفرما یا نماینده وی خواهد بود.

۲-۸) پیمانکار موظف است کارها را بر طبق قرارداد و اصول فنی و همچنین بر طبق دستورات و تعلیماتی که دستگاه نظارت یا نماینده آن در حدود مشخصات اسناد و مدارک قرارداد می دهد اجرا کند.

تبصره ۳) بدیهی است نظارت دستگاه کارفرما در انجام کارهای موضوع این قرارداد مانع الزام قانونی پیمانکار به انجام تمام تعهدات ناشی از آن نبوده و عدم دخالت و یا سکوت دستگاه نظارت نیز لزوماً حاکی از تایید تمام کارهای پیمانکار نمی باشد.

ماده ۹) دوره تضمین:

۱-۹) دوره تضمین قرارداد ۶۰ روز تقویمی از تاریخ صدور گواهی تحویل موقت قرارداد می باشد.

۲-۹) در صورت مشاهده هر گونه نقص در موارد موضوع قرارداد در دوره تضمین که بنا به تشخیص دستگاه نظارت ناشی از قصور پیمانکار باشد، مراتب با ذکر معایب و نواقص و محل آنها و تعیین مهلت رفع آنها کتبا به پیمانکار ابلاغ می گردد.

۳-۹) در صورت عدم رفع معایب و نواقص در مهلت تعیین شده، کارفرما می تواند راساً نسبت به رفع معایب و نواقص اقدام و هزینه آن را به اضافه ۱۵٪ (پانزده درصد) بالاسری از محل کلیه تضامین، سپرده حسن انجام کار یا سایر مطالبات پیمانکار وصول نماید.

تبصره ۴) بدیهی است رفع معایب و نواقص توسط کارفرما، رافع مسئولیت های پیمانکار در دوره تضمین نمیباشد.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

ماده ۱۰) تضمین اجرای تعهدات و سپرده حسن انجام کار:

۱-۱۰) به منظور تضمین اجرای تعهدات بر طبق مفاد قرارداد پیمانکار به هنگام امضای قرارداد ضمانت نامه بانکی (بدون شرط، قابل تمدید، غیرقابل تعلیق) معادل ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ قرارداد به عنوان تضمین اجرای تعهدات به کارفرما تحویل میدهد، ضمانتنامه مزبور پس از اتمام دوره تضمین و صدور گواهی تحویل قطعی به پیمانکار عودت می گردد.

۲-۱۰) در صورت تمدید مدت قرارداد، ضمانتنامه مذکور به همان میزان باید تمدید گردد.

۳-۱۰) کلیه هزینه های مربوط به صدور و تمدید ضمانت نامه انجام تعهدات، بر عهده مشاور خواهد بود.

۴-۱۰) از مبلغ هر پرداخت به پیمانکار معادل ۱۰٪ (ده درصد) به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر می گردد، نیمی از مبلغ مزبور پس از تحویل موقت و نیم دیگر پس از تحویل قطعی به پیمانکار مسترد می گردد.

ماده ۱۱) خسارت تاخیر و جرایم قراردادی:

۱-۱۱) به ازای هر روز تأخیر غیرمجاز ناشی از قصور پیمانکار به تشخیص کارفرما در انجام موضوع قرارداد، وجه التزامی معادل ۳٪/ (سه دهم درصد) و حداکثر تا ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ کل قرارداد از سوی کارفرما منظور و از محل کلیه مطالبات و تضامین پیمانکار کسر می گردد.

تبصره ۵) در صورت تأخیر بیش از سقف فوق الذکر، کارفرما علاوه بر وصول وجه التزام فوق می تواند قرارداد را رأساً، بصورت یکطرفه و بدون مراجعه به دادگاه فسخ و تضمین اجرای تعهدات آن را ضبط و وصول نماید و در صورت عدم تکافوی تضامین و مطالبات پیمانکار از طریق مراجع قانونی اقدام بنماید. لازم به ذکر است، پیمانکار کلیه ادعای حقوقی و کیفری علیه کارفرما را خود سلب و ساقط می نماید.

۲-۱۱) در صورتی که پیمانکار در مدت اجرای پروژه مشمول هر یک از شرایط مشروحه زیر گردد، به منظور جلوگیری از تکرار موارد مشابه، به تشخیص دستگاه نظارت جرائم نقدی حداکثر به میزان ده درصد (۱۰٪) هر صورت وضعیت برای پیمانکار در نظر گرفته خواهد شد و در صورت وضعیت های ارسالی پیمانکار از مبلغ خالص صورت وضعیت کسر خواهد گردید. پیمانکار در این زمینه حق هرگونه ادعای حقوقی و کیفری را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱) در صورت به کار بردن عوامل اجرایی، سرپرستی و دفتر فنی فاقد مهارت و کارآیی لازم به تشخیص دستگاه نظارت

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

۲) در صورت استفاده از ماشین آلات و ابزارآلات نامناسب و ناکافی و یا تعلل در تامین به موقع آنها به تشخیص دستگاه نظارت

۳) در صورت بروز خسارت ناشی از عملکرد پیمانکار به کارهای موضوع پیمان یا سایر قسمت های مجتمع به تشخیص دستگاه نظارت

ماده (۱۲) بیمه نامه ها:

پیمانکار موظف است نسبت به اخذ کلیه بیمه نامه های مورد نیاز پروژه از شرکت های بیمه و تمدید آنها تا مرحله اتمام زمان موضوع قرارداد اقدام نماید و قبل از شروع هر قسمت از کار بیمه نامه های مربوط را به کارفرما تسلیم نماید و در صورت ورود هرگونه خسارت به پروژه مسئولیت آن بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد.

ماده (۱۳) تعهدات پیمانکار:

۱-۱۳) پیمانکار، قرارداد حاضر را با اطلاع کامل از کلیه ضوابط و شرایط، نقشه ها و مشخصات فنی مندرج در اسناد مناقصه پذیرفته و امضای این قرارداد نیز به منزله تأیید مجدد آن خواهد بود و متعهد می باشد، نهایت سعی و تلاش خویش را در مسیر اجرای کلیه تعهدات مندرج در آن بکار بندد.

۲-۱۳) کلیه کارهای نگهداری، تعمیر و راه اندازی و تست های مورد نیاز جهت فعالیتهای موضوع قرارداد باید به نحوی انجام گیرد که اختلالی در فعالیت دیگر قسمتهای کارخانه ایجاد ننماید؛ لذا پیمانکار باید با پیش بینی تجهیزات، ابزار آلات و نیروی انسانی ماهر و غیره، انجام اقدامات تکمیلی برای کارهای موضوع این قرارداد با خطوط تولید کارخانه را بر اساس برنامه زمان بندی انجام کارها به نحوی با دستگاه نظارت تنظیم نماید که عملیات مربوطه در زمان های خاموشی (Shut Down) یا توقف برنامه ریزی شده تعمیراتی بهره برداری صورت پذیرد.

تبصره ۶) در صورت عدم رعایت این موارد و به دلیل سهل انگاری پیمانکار لازم باشد تا خط تولید در تاریخی غیر از زمان توقف برنامه ریزی شده متوقف شود، به ازاء هر روز تأخیر در تولید جریمه ای معادل پنج درصد (۵٪) مبلغ پیمان از صورت وضعیت های پیمانکار و یا از تضامین در اختیار کسر خواهد گردید.

۳-۱۳) هزینه های تجهیز و برچیدن کارگاه بر عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال این موضوعات ندارد.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

تبصره ۷) در صورت تأخیر و تعلل پیمانکار در برچیدن کارگاه کارفرما اقدام به برچیدن کارگاه نموده و هزینه آن با اعمال ۱۵٪ بالاسری از محل مطالبات و تضامین پیمانکار کسر یا از طریق قانونی اقدام میگردد.

۴-۱۳) پیمانکار باید نسبت به امکان تأمین نیروی انسانی، کلیه ماشین آلات و تجهیزات و لوازم مورد نیاز اجرای قرارداد اطمینان حاصل نماید و نیز میزان دستمزدها و کلیه هزینه های مربوط به بکارگیری ماشین آلات و ابزارآلات و اجرای طرح و تجهیزات و بارگیری، بیمه، حمل و تخلیه و... را از هرجهت در مبلغ قرارداد منظور نماید و ازاین بابت حق هیچ گونه ادعا حقوقی و کیفری نداشته و کلیه ادعا های حقوقی و کیفری را از خود سلب و ساقط می نماید.

۵-۱۳) پیمانکار متعهد است کلیه کارکنان، کارگران و پرسنل به کارگرفته شده در اجرای موضوع قرارداد را مطابق قوانین و مقررات جاری کشور تحت پوشش بیمه تأمین اجتماعی قرار داده و کلیه حقوق، دستمزد، مزایا، اضافه کار، عیدی، سنوات و سایر مطالبات قانونی ایشان را در مواعد مقرر قانونی پرداخت نماید. مسئولیت عدم انجام یا تأخیر در انجام این تعهدات، منحصراً بر عهده پیمانکار خواهد بود.

از طرفی دیگر در صورت طرح هرگونه دعوی از سوی کارکنان پیمانکار در مراجع اداره کار، مراجع قضایی یا سایر مراجع ذیصلاح، مسئولیت پاسخگویی، پیگیری و پرداخت کلیه محکوم به، هزینه ها و خسارات، بر عهده پیمانکار می باشد. چنانچه به موجب آرای قطعی صادره از مراجع ذیصلاح، کارفرما به هر نحو محکوم به پرداخت وجه یا انجام تعهدی در قبال کارکنان پیمانکار گردد، کارفرما مجاز خواهد بود کلیه مبالغ پرداختی، به انضمام خسارات، جرائم و هزینه های مربوطه را از محل مطالبات پیمانکار برداشت نموده یا رأساً از پیمانکار مطالبه و وصول نماید و پیمانکار بدین وسیله حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط می نماید. پیمانکار متعهد است کلیه خسارات مادی و معنوی وارده به کارفرما را که در نتیجه فعل یا ترک فعل، قصور، تقصیر، تخلف از مفاد قرارداد یا عدم رعایت قوانین و مقررات توسط پیمانکار یا کارکنان وی ایجاد گردد، جبران نماید. کارفرما مجاز است پس از احراز ورود خسارت، نسبت به مطالبه آن اقدام یا معادل آن را از مطالبات پیمانکار یا ضمانت نامه بانکی وی کسر و وصول نماید.

۶-۱۳) آخرین مهلت پیمانکار برای ارائه برنامه تفصیلی اجرای کار پانزده (۱۵) روز پس از تاریخ امضای قرارداد است.

۷-۱۳) برنامه زمان بندی تفصیلی مربوط به الزامات مورد نیاز تعمیر و نگهداری خطوط موضوع قرارداد باید بر اساس ساختار شکست مورد تایید دستگاه نظارت و مشتمل بر کلیه منابع و نیروی انسانی باشد.

۸-۱۳) طرف دوم مکلف است کلیه گزارشات روزانه شامل گزارش ردیف های کار انجام شده، موارد خاص پیش آمده در پروژه که باعث تسریع یا تأخیر در کار شده همراه با اظهار نظر و پیشنهادات خود و تعیین میزان پیشرفت فیزیکی بر اساس ردیف های برنامه زمان بندی مصوب و برنامه جبرانی دوره بعد برای تأخیرات احتمالی به همراه تخصیص منابع، تهیه و پس از بررسی و اظهار نظر دستگاه نظارت به کارفرما ارسال می گردد. پیمانکار

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

موظف است، گزارش های موردی مورد نظر دستگاه نظارت را در فرمت های تأیید شده و یا ارائه شده دستگاه نظارت تحویل نماید.

۹-۱۳ پیمانکار موظف به اخذ آئین نامه ها و دستورالعمل های ایمنی و زیست محیطی ظرف مدت حداکثر یک هفته پس از ابلاغ قرارداد از مدیریت ایمنی، بهداشت و محیط زیست کارفرما می باشد و ملزم به رعایت آئین نامه ها و دستورالعمل های فوق الذکر طبق دستورات اعلامی می باشد. بر اساس این آیین نامه ها، پیمانکار مکلف به تهیه لباس کار، کفش و کلاه ایمنی مناسب برای کلیه نیروهای انسانی خود می باشد. در غیر این صورت از ادامه کار آنان جلوگیری به عمل خواهد آمد.

۱۰-۱۳ پیمانکار طبق چک لیست یا پرسش نامه هائی که از سوی مدیریت ایمنی و بهداشت در اختیارشان قرار می گیرد موظف به انجام بازدیدها و بازرسی های ایمنی - بهداشتی از کارگاه خود و ارائه نتایج این بازرسی ها به مدیریت ایمنی و بهداشت کارفرما می باشد.

۱۱-۱۳ رعایت کلیه موارد ایمنی در رابطه با پرسنل، ماشین آلات و تجهیزات، عملیات اجرایی و همچنین دادن آموزشهای لازم و تهیه کلیه وسائل و تجهیزات ایمنی و سایر موارد بر عهده پیمانکار است. مسئولیت حوادث منجر به جرح و یا فوت بر عهده پیمانکار می باشد و هیچ گونه مسئولیتی از این بابت متوجه کارفرما نخواهد بود. چنانچه کارفرما از این بابت متحمل هزینه و خسارتی از جمله پرداخت دیه، ارش و..... گردد میتواند هزینه و خسارت متحمل شده را از محل مطالبات و تضامین پیمانکار کسر یا از طریق قانونی اقدام نماید. لازم به ذکر است این امر مانع مسئولیت پیمانکار نسبت به کلیه اعمال و اقدامات پیمانکاران جزء خود نخواهد شد.

۱۲-۱۳ هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند یا باعث اخلاف در نظم کارگاه گردند مراتب برای بار اول به پیمانکار تذکر داده خواهد شد و در صورت تکرار، کارفرما می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفین را از کار برکنار کند. پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و حق نخواهد داشت برکنارشدگان را بار دیگر در کارگاه به کار گمارد مگر با توافق کتبی کارفرما. اجرای این دستورات از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نخواهد کرد.

۱۳-۱۳ پیمانکار اذعان می نماید که هزینه های ناشی از اجرای قوانین کار و تأمین اجتماعی و قوانین و آیین نامه های مربوط به مالیات و عوارض و ... و همچنین آثار این هزینه ها را که از تاریخ انعقاد قرارداد معمول و مبرهن بوده است را در مبلغ و سود خود منظور نموده و از بابت این هزینه ها حق هیچ گونه اعتراضی علیه کارفرما را نخواهد داشت.

۱۴-۱۳ تأمین نیروی انسانی ساده و متخصص به تعداد لازم و همچنین تأمین دفتر، لوازم اداری، محل اقامت، ایاب و ذهاب، غذا و آب آشامیدنی و مصرفی مناسب و سایر مایحتاج آنان بر عهده پیمانکار است و از این بابت کارفرما هیچ گونه تعهدی ندارد.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

- ۱۳-۱۵) پیمانکار موظف است از استخدام اتباع بیگانه و معتادان به مواد مخدر خودداری نماید.
- ۱۳-۱۶) پیمانکار متعهد است کلیه حقوق، مزایا، دستمزد و حق بیمه کارکنان خود را بر طبق قوانین مربوطه مرتباً پرداخت نماید. سایر کسور قانونی و موارد مرتبط با قانون کار و نیز تهیه لوازم ایمنی انفرادی و تردد پرسنل بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۳-۱۷) پیمانکار در تمام مدت قرارداد مسئولیت کامل حسن اجرای خدمات پرسنل خود را به عهده دارد. کارکنان پیمانکار باید از هر حیث بتوانند خدمات موضوع این قرارداد را به نحو احسن انجام دهند. کارفرما می تواند به دلایل عدم کفایت فنی یا اخلاقی و یا قابلیت حرفه ای، تعویض فرد یا افرادی از پرسنل پیمانکار را خواستار شود. در اینصورت پیمانکار بدون اینکه تعهد و هزینه ای در این مورد برای کارفرما ایجاد کند باید در محدوده زمانی مشخص شده از طرف دستگاه نظارت عمل نماید و نسبت به جایگزینی وی با فرد واجد صلاحیت و مورد تایید دستگاه نظارت اقدام نماید. مسئولیت پیمانکار در مدت جایگزینی به قوت خود باقی است.
- ۱۳-۱۸) پیمانکار موظف به حفظ، حراست و استفاده صحیح از کلیه تجهیزات ملکی و ابزارآلات، تاسیسات، قطعات و تجهیزات متعلق به کارفرما می باشد. بدیهی است جبران خسارات وارده به تجهیزات ملکی، ابزارآلات، تاسیسات، قطعات و تجهیزات کارخانه و مجتمع و همچنین جبران خسارت تولید ناشی از توقف خط تولید در زمان اجرای پروژه بدلیل قصور پیمانکار (راهبری غیرمعقول، عدم دقت در نگهداری و تعمیرات، عدم استفاده به موقع از قطعات یدکی، مصرفی، سایشی و...) با تشخیص دستگاه نظارت بر عهده پیمانکار است. در صورت عدم جبران در مدت تعیین شده، کارفرما حسب نیاز نسبت به تعمیر یا جایگزینی موارد آسیب دیده اقدام و کلیه هزینه های مربوطه را با اعمال ۱۵٪ بالاسری به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد نمود.
- ۱۳-۱۹) پیمانکار ملزم به استفاده مجاز و استاندارد از ادوات و ماشین آلات استاندارد طبق تایید مدیریت ایمنی، بهداشت و محیط زیست کارفرما می باشد.
- ۱۳-۲۰) تایید فنی قطعات و تجهیزات تأمین شده قبل از نصب و راه اندازی برعهده پیمانکار میباشد. لذا پیمانکار متعهد به برآورده نمودن شرایط و الزامات فنی مورد نظر دستگاه نظارت و اخذ تأییدیه قبل از نصب میباشد. تأیید فنی کارفرما به هیچ وجه رافع مسئولیت پیمانکار جهت تحویل بدون عیب و نقص قطعات و تجهیزات و راه اندازی سیستمهای موضوع قرارداد نخواهد بود.
- ۱۳-۲۱) ورود و خروج ماشین آلات پیمانکار به کارگاه در طی مدت قرارداد با اخذ مجوز از دستگاه نظارت و مدیریت حراست کارفرما مجاز خواهد بود.
- ۱۳-۲۲) پیمانکار بدون مجوز کتبی کارفرما حق واگذاری تمام یا بخشی از خدمات موضوع قرارداد را به غیر ندارد.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

- ۱۳-۲۳) پیمانکار متعهد است موضوع قرارداد و قطعات استفاده شده در آن را تا دوازده ماه پس از تحویل موقت، گارانتی بنماید.
- ۱۳-۲۴) جهت اطلاع از روند پیشرفت و اطمینان از صحت کار و انجام تعهدات، بازرسی حین کار توسط بازرس کارفرما و با هماهنگی پیمانکار انجام خواهد شد. همچنین پیمانکار ملزم به اجرای کلیه موارد مطرح شده از جانب بازرس کارفرما در چارچوب قرارداد فی ما بین، که در متن سفارش پیش بینی نگردیده نیز می باشد. در صورت بازرسی کارفرما، پیمانکار در قبال رفع هرگونه نقص و عیب در مراحل تعمیر، نگهداری، برنامه ریزی تعمیرات و... متعهد و مسئول میباشد و بازرسی کارفرما به هیچ وجه رافع مسئولیت پیمانکار نخواهد بود.
- ۱۳-۲۵) پیمانکار موظف به ارائه برنامه زمان بندی به دستگاه نظارت کارفرما به منظور انجام بازرسی کلیه مراحل تعمیر، نگهداری و راه اندازی مجدد پس از اجرای تعمیرات و بازرسی های موضوع قرارداد میباشد. بازرسی کارفرما به هیچ وجه رافع مسئولیت پیمانکار جهت تحویل بدون عیب و نقص خطوط و تجهیزات و راه اندازی صحیح و مطلوب سیستمهای موضوع قرارداد نخواهد بود.
- ۱۳-۲۶) پیمانکار ملزم به اجرای دقیق مشخصات اعلام شده طبق پیوستهای قرارداد و موارد ابلاغی از سوی دستگاه نظارت در طول مدت قرارداد میباشد.
- ۱۳-۲۷) پیمانکار موظف است؛ تست شیتها، گزارش فنی، دستورالعملهای نگهداری و تعمیرات کلیه تجهیزات را پس از تأیید نهایی دستگاه نظارت و طبق شیوه نامه کدینگ اسناد و تجهیزات کارفرما به صورت سه نسخه *CD* و سه نسخه چاپ شده به مرکز اسناد فنی کارفرما تحویل نماید.
- ۱۳-۲۸) پیمانکار موظف است نسبت به سایر موارد پیش بینی نشده احتمالی که در حین کار بوجود می آید؛ بر اساس دستور کارفرما اقدام نماید.
- ۱۳-۲۹) پیمانکار موظف است در راستای اجرای سیستم *IMS* کارفرما همکاری های لازم را به عمل آورده و همواره عملکرد خود را با آئین نامه ها و دستورالعمل های کارفرما در بخش های مختلف منطبق سازد.
- ۱۳-۳۰) پیمانکار موظف است کلیه اطلاعات مورد نیاز کارفرما و دستگاه نظارت و مرتبط با قرارداد را ارائه نماید.
- ۱۳-۳۱) پیمانکار موظف است برای بخش هائی از کار که توسط دستگاه نظارت تعیین می گردد، در انجام امور مربوطه به شرحی که از طریق کارفرما اعلام می شود، از طریق سیستم های مکانیزه یکپارچه (نماد) و اتوماسیون اداری کارفرما عمل نماید.
- ۱۳-۳۲) حضور نماینده ای از پیمانکار در محل اجرای پروژه جهت انجام هماهنگی های لازم با دستگاه نظارت الزامی است.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

- ۱۳-۳۳) پیمانکار مسئول ضرر و زیان و خسارت ناشی از قصور یا اشتباه یا سهل انگاری پرسنل خویش در مقابل کارفرما و دیگر اشخاص حقیقی و حقوقی در رابطه با این قرارداد می باشد. کارفرما می تواند هرگونه خسارات وارده در این خصوص را از محل تضامین یا مطالبات پیمانکار و یا از طریق قانونی وصول نماید.
- ۱۳-۳۴) با توجه به اینکه هیچگونه هزینه اضافی بابت سختی کار، کار در ارتفاع (هزینه داربست و ...) و شرایط ویژه کاری به پیمانکار پرداخت نمی گردد، لذا پیمانکار موظف است کلیه هزینه های فوق را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.
- ۱۳-۳۵) پیمانکار با امضاء این قرارداد هرگونه اختیار در مورد ضمانت نامه بانکی از جمله امکان طرح دعوا را از خود سلب و ساقط نمود.
- ۱۳-۳۶) کلیه وسایل تجهیزات و ماشین آلات پیمانکار تا پایان اجرای قرارداد در اختیار کارفرما (شرکت فولاد ارونند جهان آرا ارونند) به منظور اجرای تعهدات باقی خواهد ماند.
- ۱۳-۳۷) پیمانکار پس از اتمام قرارداد یا فسخ و یا خاتمه قرارداد توسط کارفرما موظف است بدون هیچ عذر و تعلل کارگاه و سایر قسمت های مورد تصرف را ظرف حداکثر مدت ده روز تحویل کارفرما دهد. در غیر اینصورت کارفرما باتشخیص و صلاحدید خود اقدام به برچیدن کارگاه باهزینه پیمانکار به اضافه پانزده درصد حق بالاسری و تصرف کلیه نقاطی که در اختیار پیمانکار بوده است بدون هیچگونه مسئولیت اقدام نماید و پیمانکار حق هرگونه ادعای حقوقی و کیفری را از خود سلب و ساقط می نماید
- ۱۳-۳۸) کلیه رانندگان وسایل نقلیه پیمانکار اعم از (سبک و سنگین) می بایست دارای گواهینامه معتبر باشند چنانچه خلاف این امر برای کارفرما (مطابق نظر دستگاه نظارت) محرز شود، کارفرما اختیار دارد پیمانکار را مطابق نظر دستگاه نظارت جریمه نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت. این الزام در خصوص پیمانکار جزء نیز وجود دارد در صورت عدم رعایت این امر پیمانکار اصلی معادل یک میلیارد ریال جریمه خواهد شد و همچنین می باید ظرف یک هفته از احراز تخلف نسبت به فسخ قرارداد با پیمانکار جزء اقدام نماید در غیر اینصورت کارفرما حق دارد راساً قرارداد پیمانکار اصلی را فسخ نماید. کنترل و مراقبت از این امر به عهده دستگاه نظارت می باشد این امر رافع مسئولیت پیمانکار در این خصوص نخواهد بود.
- ۱۳-۳۹) پیمانکار مکلف است شخص تام الاختیاری در کلیه امور مربوط به قرارداد را که دائماً در محل اجرای پروژه حضور داشته باشد بطور کتبی همراه با تفویض کلیه اختیارات معرفی نموده به طوری که امضاء نامبرده به منزله امضاء پیمانکار بوده ولو به ضرر نامبرده باشد و هیچ ادعای بعدی در این خصوص از پیمانکار قابل قبول نخواهد بود.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

۱۳-۴۰) با توجه به اینکه پیمانکار راساً هیچ محلی از محل اجرای پروژه را در تصرف ندارد بلکه با اذن کارفرما اقدام به اجرای پروژه اقدام به انجام تعهد خود می نماید لذا تصرف نامبرده نسبت به محل اجرای پروژه با اذن کارفرما می باشد و لذا پس از اتمام قرارداد یا فسخ و یا خاتمه قرارداد توسط کارفرما، طرف دوم (پیمانکار) موظف است بدون هیچ عذر و تعلل کارگاه و سایر قسمتهای مورد تصرف را ظرف حداکثر مدت ده روز تحویل کارفرما دهد. در غیر اینصورت کارفرما باتشخیص و صلاحدید خود اقدام به برچیدن کارگاه باهزینه پیمانکار به اضافه پانزده درصد حق بالاسری و تصرف کلیه نقاطی که در اختیار پیمانکار بوده است بدون هیچگونه مسئولیت اقدام نماید و پیمانکار حق هرگونه ادعای بعدی از هر قبیل در این مورد را اسقاط می نماید.

۱۳-۴۱) در صورت وجود ابهام و اشکالات ویراستاری در نقشه ها و متنهای ضمیمه نقشه ها، پیمانکار موظف است ویرایش صحیح نقشه ها و مشخصات فنی را از کارفرما درخواست نماید. بدیهی است ویرایش نادرست و ناخوانا بودن نقشه ها و متون موجب سلب مسئولیت از پیمانکار نخواهد بود.

۱۳-۴۲) پیمانکار موظف است برای بخش هایی از کار که توسط دستگاه نظارت تعیین می گردد، در انجام امور مربوطه به شرحی که از طریق کارفرما اعلام می شود از طریق سیستم های مکانیزه یکپارچه (ERP) و اتوماسیون اداری کارفرما عمل نماید

۱۳-۴۳) وظایف پیمانکار در قبال نیروی انسانی:

۱) پیمانکار موظف است نیروهای مورد نیاز را از میان افراد متخصص و دارای تجربه مرتبط با تعمیرات تجهیزات صنعتی انتخاب نماید. مسئولیت کامل استخدام، پرداخت حقوق و مزایا، بیمه تأمین اجتماعی، مالیات و سایر تعهدات قانونی نیروها بر عهده پیمانکار می باشد.

۲) پیمانکار موظف است رعایت کامل مقررات ایمنی، بهداشت و دستورالعمل های کاری کارفرما را توسط نیروهای خود تضمین نماید.

۳) حضور و غیاب نیروها باید به صورت روزانه در سامانه اداری شرکت (کسری) ثبت شده و به تأیید نماینده کارفرما برسد.

۴) در صورت عدم رضایت کارفرما از عملکرد هر یک از نیروها، پیمانکار موظف است در مدت زمان مناسب نسبت به جایگزینی نیروی واجد شرایط اقدام نماید.

۵) سرپرست کارگاه به عنوان مسئول مستقیم مدیریت عملیات اجرایی، هماهنگی فعالیت ها، برنامه ریزی تعمیرات، ارتباط با کارفرما و نظارت بر عملکرد نیروهای اجرایی از سوی پیمانکار معرفی می گردد و موظف است در طول ساعات کاری حضور فعال در محل پروژه داشته باشد.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

ماده (۱۴) فسخ قرارداد:

کارفرما می تواند در صورت وقوع هر یک از موارد زیر قرارداد را یک جانبه فسخ و کلیه تضامین و وجوه سپرده پیمانکار را به نفع خود ضبط نماید و پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته نسبت به معرفی نماینده خود جهت صورت برداری از کارگاه و کارهای نیمه تمام اقدام نموده و در این خصوص پیمانکار هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت. موارد فسخ عبارت اند از:

- ۱) در صورت عدم رعایت هر یک از شرایط، مفاد و مواد این قرارداد توسط پیمانکار.
 - ۲) عدم رعایت برنامه زمانبندی و یا داشتن تاخیر بیشتر ۱۰ روز در اجرای قرارداد.
 - ۳) تعطیل کردن بیش از یک هفته کار یا کارگاه بدون اجازه کارفرما.
 - ۴) چنانچه برای کارفرما محرز گردد که پیمانکار توان فنی و یا مالی جهت اجرای قرارداد را ندارد.
 - ۵) عدم اجرای دستورات کارفرما (یا نماینده وی) به منظور رفع نواقص در مدت تعیین شده برای پیمانکار.
 - ۶) پیمانکار ۳ اخطار کتبی از کارفرما دریافت کند.
 - ۷) انحلال، ورشکستگی، توقیف، مصادره اموال پیمانکار.
 - ۸) در صورت لغو پروانه یا لغو مجوز قانونی فعالیت پیمانکار و یا مشمول ممنوعیت قانونی شده باشد.
 - ۹) واگذاری قرارداد به شخص ثالث به صورت کامل یا جزئی بدون اخذ مجوز کارفرما.
 - ۱۰) عدم رعایت موازین اسلامی و انضباطی.
 - ۱۱) عدم شروع کار توسط پیمانکار پس از رفع وضعیت فورس ماژور.
 - ۱۲) وجود واسطه.
 - ۱۳) نقض محرمانگی.
 - ۱۴) عدم تمديد به موقع صلاحیتها، ایمنی فنی و سایر مجوزهای مرتبط در طول مدت اجرای قرارداد.
- تبصره ۸)** در کلیه موارد فوق تشخیص وقوع موارد فسخ با دستگاه نظارت می باشد و نظر دستگاه نظارت قطعی و لازم الاجراست.
- تبصره ۹)** چنانچه حالت فورس ماژور متناوباً و یا متوالیاً ۳ ماه طول بکشد طرفین حق فسخ قرارداد را دارند.
- تبصره ۱۰)** پس از ارسال سه اخطار کتبی به نشانی نامبرده خواه از مفاد آن مطلع شده خواه مطلع نشده باشد، کارفرما میتواند به تشخیص خود نسبت به فسخ قرارداد در مدت ۱۰ روز با ارسال اظهارنامه به

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

پیمانکار و همچنین نسبت به مطالبه و محاسبه خسارات وارده از محل کلیه مطالبات و تضامین در اختیار، بدون نیاز به حکم دادگاه وصول کند و در صورت عدم تکافوی تضامین از محل سایر اموال مطالبه و جبران و یا اقدام قانونی نماید. پیمانکار حق هرگونه اعتراض و ادعای حقوقی و کیفری را نسبت به تصمیم کارفرما در این خصوص در مراجع اداری و قضایی از خود سلب و اسقاط نمود.

تبصره (۱۱) در صورت تقصیر و کوتاهی پیمانکار در انجام تعهدات، کارفرما می تواند علاوه بر اعمال حق فسخ خود به شرح فوق، انجام تعهدات پیمانکار را به تشخیص خود به هر شخص حقوقی یا حقیقی بخواهد واگذار کند و هزینه مبلغ قرارداد مذکور را به حساب پیمانکار منظور و با اعمال ضریب بالاسری ۱.۱۵ محاسبه نماید و پیمانکار در این صورت ملزم به پرداخت مبلغ مزبور است و کارفرما می تواند خسارت وارده را از محل کلیه مطالبات و تضامین در اختیار بدون نیاز به حکم دادگاه وصول نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراض و ادعای حقوقی و کیفری بعدی را از خود سلب و ساقط می نماید.

تبصره (۱۲) در صورت فسخ از سوی کارفرما، پیمانکار ملزم است ظرف ۷ روز کلیه اسناد و مدارک مربوط به کارفرما را مسترد و رسید اخذ نماید.

ماده (۱۵) حل اختلاف:

۱-۱۵ در صورت بروز اختلاف، بدو از طریق مذاکره در صورت عدم حصول توافق، موضوع از طریق مراجعه به مراجع ذی صلاح قضایی حل و فصل خواهد شد.

۲-۱۵ به منظور جلوگیری از بروز وقفه در موضوع قرارداد پیمانکار مکلف است در دوره حل اختلاف نسبت به انجام کامل تعهدات خود اقدام لازم را بنماید.

ماده (۱۶) اقامتگاه قانونی و زبان مکاتبات:

۱-۱۶ نشانی طرفین مطابق جدول زیر می باشد:

ردیف	طرفین	اقامتگاه قانونی
۱	کارفرما	استان خوزستان، شهرستان خرمشهر، شهرک صنعتی خرمشهر، کارخانه فولاد جهان آرا ارونند
۲	پیمانکار	

۲-۱۶ چنانچه هر نوع اخطار و ابلاغ به این نشانی ها ارسال شود ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

۱۶-۳) هر گاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را ۱۰ روز قبل از تغییر کتباً به طرف دیگر ابلاغ کند و تا وقتی نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، کلیه نامه ها، اوراق و اظهارنامه ها به نشانی قبلی مشروح بالا ارسال و تمام آنها ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

۱۶-۴) پیمانکار موظف است هرگونه تغییرات اساسنامه ای، از جمله تغییر در ترکیب اعضای هیأت مدیره، نام شرکت، میزان سرمایه، بازرس یا بازرسان، اقامتگاه و موارد مشابه را که در طول مدت اجرای قرارداد رخ می دهد، حداکثر ظرف یک هفته، به صورت کتبی و همراه با مستندات مربوط، به کارفرما اعلام نماید.

۱۶-۵) کلیه مکاتبات بین طرفین قرارداد به زبان فارسی خواهد بود.

ماده ۱۷) خاتمه قرارداد:

کارفرما بنا به صلاحدید خود و به هر دلیل می تواند در تمام طول مدت قرارداد، با اعلام کتبی نسبت به خاتمه قرارداد و تسویه حساب پیمانکار اقدام نماید. در صورت تمدید مدت قرارداد کارفرما در تمامی مدت تمدید شده نیز می تواند قرارداد را خاتمه دهد. پیمانکار با پذیرش این امر حق اقامه هر گونه دعوی را از ناحیه خود سلب و ساقط نمود و با توجه به اینکه پیمانکار رسماً هیچ محلی از محل اجرای پروژه را در تصرف ندارد بلکه با اذن کارفرما اقدام به اجرای پروژه و انجام تعهد خود می نماید لذا پس از اتمام قرارداد یا فسخ و یا خاتمه قرارداد توسط کارفرما، موظف است بدون هیچ عذر و تعلل کارگاه و سایر قسمتهای مورد تصرف را ظرف حداکثر مدت ده روز تحویل کارفرما دهد. در غیر اینصورت کارفرما اختیار دارد باتشخیص و صلاحدید خود اقدام به برچیدن کارگاه باهزینه پیمانکار به اضافه پانزده درصد حق بالاسری و تصرف کلیه نقاطی که در اختیار پیمانکار بوده است بدون هیچگونه مسئولیت اقدام نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراض و ادعای حقوقی و کیفری را از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده ۱۸) نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۳ نسخه و ۱۸ ماده و بندهای متوالی و متعدد آن تنظیم، امضا، منعقد و مبادله گردید. که پس از امضا و مهر طرفین، تمامی نسخ قرارداد معتبر و از اعتبار یکسان برخوردار می باشند و مفاد آن برای طرفین لازم الاجرا و لازم الاتباع می باشد.

شرکت

..... (مدیرعامل)

شرکت فولاد جهان آرا ارونند

رسول صادقی (مدیرعامل)

..... (عضو هیئت مدیره)

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

شرح کار پیمانکار پروژه " تعمیر و نگهداری سیستم حمل و ذخیره مواد در شرکت فولاد جهان آرا ارونند " شامل موارد ذیل می باشد:

۳-۱- شرح کارهای عمومی در تعهد پیمانکار

۳-۱-۱. دامنه کار

پیمانکار متعهد می شود کلیه عملیات تعمیر، نگهداری، سرویس و بازرسی دوره ای سیستم حمل و ذخیره مواد کارخانه فولاد جهان آرا ارونند را مطابق با نقشه های فنی، مشخصات این مناقصه و دستورالعمل کارفرما یا نماینده تایید شده وی، به صورت کامل و با رعایت کلیه استانداردهای فنی، ایمنی و زیست محیطی ذکر شده، اجرا نماید.

۳-۱-۲. تعهدات کلی پیمانکار

- تامین کلیه نیروی انسانی متخصص (مانند جوشکار، برقکار، مکانیک، تعمیرکار تسمه نقاله و ...)، ابزارآلات مورد نیاز، ماشین آلات سبک، تجهیزات و با کیفیت و استاندارد مورد تایید کارفرما برای اجرای کار. (قطعات یدکی، مصالح و ماشین آلات سنگین به عهده کارفرما می باشد)
- انجام کلیه بازدیدهای اولیه، تشخیص عیوب، ثبت وضعیت موجود و ارائه گزارش به کارفرما قبل از شروع هرگونه عملیات.
- برنامه ریزی و اجرای عملیات به نحوی که خللی در برنامه تولید و فعالیت های عادی واحدهای مجاور ایجاد نشود. هماهنگی زمان های توقف خط (داون تایم) با واحد مربوطه کارفرما الزامی است.
- رعایت کامل مقررات ایمنی، بهداشت حرفه ای و محیط زیست (HSE) کارگاه و ارائه برنامه HSE خاص پروژه قبل از آغاز کار.
- حفاظت، نگهداری و پاکسازی محل کار و انبار کردن مواد به صورت منظم.
- تهیه و ارائه گزارش های دوره ای (روزانه، هفتگی، ماهانه و ...) از پیشرفت کار، مواد مصرفی و نیروی انسانی به کارفرما.
- آموزش به پرسنل کارفرما در مورد نحوه نگهداری و سرویس اولیه تجهیزات، قبل، حین و پس از اتمام کار (در صورت درخواست).
- ارائه گزارش جهت پیشگیری خرابی ها و تحلیل خرابی براساس FMEA

۳-۱-۳. شرح فعالیت های اصلی تعمیر و نگهداری

الف) نوارهای نقاله (belt Conveyor)

- بازرسی کامل و ممیزی وضعیت تسمه ها (شامل بررسی پارگی، ساییدگی، بریدگی، جداشدگی لایه ها و اتصالات)، ارائه گزارش و راهکار جهت جلوگیری از خرابی ها
- ترمیم موضعی تسمه های نقاله (پروتینگ، وصله زنی سرد و گرم) مطابق با دستورالعمل سازنده و تایید کارفرما
- تعویض کامل تسمه های فرسوده و غیر قابل تعمیر، شامل عملیات برش، کشش و ولکانیزاسیون یا اتصال مکانیکی.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

- تنظیم، تراز و تعویض غلتک ها (رولیک ها) و پایه های آنها.
- سرویس، تعمیر یا تعویض درام های سر و ته (درایو و تیل)، پاک کننده های تسمه (بلت اسکرپر) و سیستم های تنظیم کشش (skirt و Take-up Unit board ها)
- بازرسی، سرویس، نگهداری و تعمیر سیستم های گیربکس، کوپلینگ ها و یاتاقان های مرتبط، VF ها، موتور الکتریکی، راب سویچ، سنسورها و کلیه تجهیزات و تابلوهای برق، ابزار دقیق و اتوماسیون
- بازرسی، سرویس و تعمیر جک های پنوماتیک
- بازرسی، سرویس و تعمیر باکس هوا فشرده (F.R.L)
- بازرسی، سرویس و تعمیر و کالیبره کردن سیستم توزین
- کالیبره کردن تجهیزات ابزار دقیق طبق داکيومنت

ب) Vibration Feeding

- مشاهده کلی دستگاه از نظر ترک، شکستگی، شل بودن اتصالات مکانیکی و جمع شدگی مواد در نقاط مرده
- شنیدن صداهای غیر عادی مانند ساییدن، کوبیدن یا لرزش بیش از حد.
- لمس کردن موتور و بیریه (Vibrator Motor) یا یاتاقان ها برای اطمینان از گرمای غیر عادی.
- اطمینان از نرخ خوراک (Feed Rate) ثابت و عدم وجود لرزش های نامتعارف.
- بررسی و سفت کردن تمامی پیچ ها و بولت ها (مخصوصاً اتصالات کانال (Tray)، فنرها یا اجزای تعلیق، و پایه ها). توجه: از گشتاور صحیح استفاده شود.
- اطمینان از عدم ترک، خوردگی یا تغییر شکل
- پاک کردن گرد و غبار و مواد انباشته شده از روی سینی (Tray)، بدنه موتور و اطراف یاتاقان ها.
- بررسی علائم سایش، لقی، صدا و دما. در تجهیزاتی که نیاز به گریس کاری وجود دارد، زمان گریس کاری می بایست براساس مدارک فنی تجهیز رعایت شود (از دستورالعمل سازنده پیروی شود). استفاده از گریس مخصوص یاتاقان های ارتعاشی بسیار مهم است.
- بررسی عایق سیم ها، اتصالات الکتریکی و عملکرد صحیح.
- اندازه گیری ضخامت برای تشخیص سایش (به ویژه در نواحی که مواد برخورد می کنند). در صورت نیاز، صفحات ضدسایش (Wear Liners) را تعویض کنید.
- بررسی سازه نگهدارنده از نظر ترک و استحکام
- تراز و هم محوری (Alignment) مجدد در صورت نیاز انجام شود.

ج) شرح خدمات تعمیر و نگهداری سیلوا، بین ها و هاپرها

پیمانکار موظف است کلیه فعالیت های بازرسی، نگهداری پیشگیرانه، تعمیرات اصلاحی و تعمیرات اساسی مربوط به تجهیزات ذخیره مواد شامل سیلواهای ذخیره، بین ها، هاپرهای توزین، هاپرهای نگهدارنده و هاپرهای تخلیه وزن ثابت و تمامی متعلقات مکانیکی مرتبط را انجام دهد.

حدود خدمات شامل موارد زیر بوده اما محدود به آنها نیست:

- بازرسی دوره ای وضعیت سازه ای سیلوا، بین ها و هاپرها شامل بدنه، سخت کننده ها، پایه ها، شاسی ها و سکوها ای دسترسی

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

- بازرسی و نگهداری مجاری ورودی و خروجی، شوت ها و اتصالات مرتبط با نوار نقاله ها و فیدرها.
- بازرسی، تنظیم و نگهداری اسلاید گیت ها، دروازه های تخلیه، روتاری ولو ها و سایر تجهیزات تخلیه مواد نصب شده در بخش تحتانی هاپر و سیلو و تشتک ها.
- بازرسی و نگهداری لاینرها، صفحات ضدسایش و پوشش های داخلی جهت محافظت در برابر سایش
- تمیزکاری و رفع گرفتگی داخل هاپرها، بین ها و سیلوها جهت جلوگیری از ایجاد پل زدگی (Bridging) یا انسداد مواد.
- بازرسی و نگهداری لول سوئیچ ها، لول ایندیکیتورها و تجهیزات سنجش سطح.
- بازرسی سیستم توزین شامل لودسل ها، محل نصب و شرایط مکانیکی هاپرهای توزین.
- بازرسی و نگهداری درب های بازدید، دریچه های دسترسی و المان های آب بندی جهت جلوگیری از نشت گرد و غبار
- بازرسی و سفت کاری پیچ ها، براکت ها، اتصالات سازه ای و تکیه گاه ها.
- بازرسی نقاط اتصال سیلو و هاپرها به سیستم غبارگیری و بررسی وضعیت آب بندی.
- شناسایی و رفع شرایط غیرعادی مانند انسداد، پل زدگی مواد یا تغییر شکل سازه ای
- تعمیر یا تعویض قطعات فرسوده، آسیب دیده یا معیوب در صورت نیاز
- تهیه گزارش های کامل نگهداری و اعلام هرگونه وضعیت غیرعادی یا خرابی به کارفرما

د) فعالیت های مشترک

- برق رسانی، سنسورها (مثل سنسور سرعت، پارگی تسمه)، استارت ها و تابلوهای کنترل مرتبط با نوار نقاله توسط پرسنل برقکار مجاز.
- جوشکاری و ساخت: انجام کلیه عملیات جوشکاری و ساخت قطعات یکنی یا سازه های پشتیبانی با رعایت استانداردهای جوش و با مواد تایید شده.
- هرگونه فعالیت دیگر در ارتباط با تعمیر و نگهداری دستگاه های سیستم حمل و ذخیره مواد از جمله تابلو برق ها، بردهای الکترونیکی، PLC ها، کابل های برق و ابزار دقیق و تجهیزات مکانیکی که مرتبط با این سیستم هستند و در این قرارداد ممکن است ذکر نشده باشند نیز بر عهده پیمانکار می باشد.
- روغن کاری و گریس کاری: انجام سرویس دوره ای روغن کاری و ...
- تمیزکاری: تخلیه، تمیزکاری و پاکسازی کامل مسیر نقاله، هاپرها و مناطق اطراف قبل و پس از تعمیرات.

۳-۱-۴. تحویل موقت و قطعی در هر مرحله

- پس از اتمام هر مرحله از کار یا تعمیر اساسی، پیمانکار موظف است با اطلاع رسانی کتبی، درخواست بازدید و تحویل موقت نماید؛ تحویل قطعی پس از اطمینان از عملکرد صحیح تجهیزات در یک دوره آزمایشی (حداقل ۲۴۰ ساعت کار مداوم تحت نظارت کارفرما) و رفع کلیه نواقص صورت می پذیرد.
- ارائه کلیه مدارک فنی اجرا شده، گزارش نهایی، نقشه های اصلاحی (اس بولت) و لیست قطعات تعویض شده در زمان تحویل قطعی الزامی است.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

شرح کارهای تخصصی و محدوده کاری

۳-۲- شرح کار پروژه شماره ۱: سیزده عدد نوار نقاله مطابق جدول پیوست

پیمانکار متعهد می شود کلیه عملیات تعمیر، نگهداری، سرویس دوره ای و در صورت لزوم تعویض سیزده (۱۳) عدد نوار نقاله (کانوایر) واقع در کارخانه فولاد ارونند جهان آرا را مطابق با مشخصات فنی ذکر شده در جدول زیر و نقشه های پیوست و با رعایت استانداردهای فنی و ایمنی مربوطه، به شرح زیر اجرا نماید:

- فهرست نوارهای نقاله تحت پوشش قرارداد:

BELT CONVEYORS						
	NAME	TYPE	Width (mm)	Conveyor Length (m)	Belt Length (m)	Nominal capacity (T/h)
EAFF & LF	TBC ۰۱	TRIPPER CONVEYOR BELT	۱۰۰۰	۸۱	۱۶۴	۶۰۰
EAF	WBC ۰۲	WEIGHING BELT CONVEYOR	۸۰۰	۱۸	۳۷	۳۶۰
	NBC ۰۳	NORMAL BELT CONVEYOR	۶۵۰	۴۵	۱۰۰	۱۰۰
	RBC ۰۴	REVERSIBLE BELT CONVEYOR	۸۰۰	۲۸	۶۲	۳۸۰
	RBC ۰۵	REVERSIBLE BELT CONVEYOR	۶۵۰	۳۴	۷۵	۱۰۰
LF & VD	RBC ۰۶	REVERSIBLE BELT CONVEYOR	۶۵۰	۸,۵	۳۹	۱۰۰
	NBC ۰۷	NORMAL BELT CONVEYOR	۶۵۰	۲۲	۹۵	۱۰۰
	NBC ۰۸	NORMAL BELT CONVEYOR	۶۵۰	۶۰	۳۵	۱۰۰
	RBC ۰۹	REVERSIBLE BELT CONVEYOR	۶۵۰	۹	۳۸	۱۰۰
	RBC ۱۰	REVERSIBLE BELT CONVEYOR	۶۵۰	۱۷	۳۵	۱۰۰
	VBC ۱۱	VERTICAL BELT CONVEYOR	۸۰۰	۴۵,۵	۴۲	۲۰۰
	NBC ۱۲	NORMAL BELT CONVEYOR	۸۰۰	۴۰	۵۵	۴۵۰
	NBC ۱۴	NORMAL BELT CONVEYOR	۱۰۰۰	۷۰(۰)+۳۸۰(۷)	۹۱۵	۶۰۰

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

مشخصات نوار نقاله ها به شماره های زیر در نقشه ۱۲۷۱۹,۶۲۸۴,۰۱,۰۰۰ می باشد

TBC01-WBC02-NBC03-RBC04-RBC05-RBC06-NBC07-NBC08-RBC09-RBC10

نقشه جانمایی نوار نقاله های خارج از سایت فولادسازی به شماره ۱۲۷۱۹,۶۲۸۴,۰۲,۰۰۰ و ۱۲۷۱۹,۶۲۸۴,۰۲,۰۰۰ می باشد.

برخی از نوارهای نقاله در نقشه به شماره ۱۲۷۱۹,۶۲۸۴,۵۲,۰۰۰ آورده شده است. flow diagram.

نقشه نوار نقاله های موجود در سایت مطابق نقشه های زیر می باشد:

جدول نقشه نوار های نقاله

شماره	نوار نقاله	شماره نقشه
۱	TBC01	۱۲۷۱۹,۶۸۲۵,۰۱,۰۰۰
۲	WBC02	۱۲۷۱۹,۶۸۱۰,۰۱,۰۰۰
۳	NBC03	۱۲۷۱۹,۶۸۱۵,۰۱,۰۰۰
۴	RBC04	۱۲۷۱۹,۶۸۱۵,۰۱,۰۰۰
۵	RBC05	۱۲۷۱۹,۶۸۱۵,۰۲,۰۰۰
۶	RBC06	۱۲۷۱۹,۶۸۱۵,۰۳,۰۰۰
۷	NBC07	۱۲۷۱۹-۶۸۱۰-۰۳,۰۰۰
۸	NBC08	۱۲۷۱۹,۶۸۱۰,۰۴,۰۰۰
۹	RBC09	۱۲۷۱۹,۶۸۱۵,۰۴,۰۰۰
۱۰	RBC10	۱۲۷۱۹,۶۸۱۵,۰۵,۰۰۰
۱۱	VBC11	۱۲۷۱۹,۶۸۲۰,۰۱,۰۰۰
۱۲	NBC12	۱۲۷۱۹,۶۸۱۰,۰۱۱,۰۰۰
۱۳	NBC14	۱۲۷۱۹,۶۸۱۰,۰۱۳,۰۰۰

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

شرح فعالیت	فعالیت
انجام بازدیدهای منظم (روزانه، هفتگی، ماهانه) از کلیه نوارهای نقاله مذکور، بررسی وضعیت تسمه، اتصالات، غلتکها، درامها، سیستمهای کشش و هدایت.	بازرسی دوره‌ای
ترمیم پارگی‌های موضعی، وصله‌زنی (سرد/گرم)، تعویض غلتکهای فرسوده، تنظیم و تراز کردن سیستم.	تعمیرات جزئی
در صورت فرسودگی بیش از حد یا آسیب غیرقابل تعمیر، تعویض کامل تسمه نقاله با تسمه جدید مطابق با مشخصات فنی ذکر شده در جدول فوق (نوع، عرض، طول و استاندارد).	تعمیرات اساسی و تعویض
سرویس و نگهداری سیستم‌های برقی و کنترلی مرتبط (موتور، گیربکس، سنسورها، استارت‌ها)، سیستم‌های پاک‌کننده تسمه (اسکرپر)، سیستم‌های غبارگیر موضعی.	سرویس سیستم‌های جانبی
نجام سرویس دوره‌ای روغن‌کاری و گریس‌کاری کلیه یاتاقان‌ها و قطعات متحرک مطابق با دستورالعمل سازنده.	روغن‌کاری و گریس‌کاری
تخلیه و تمیزکاری مسیر نقاله، هاپرها و اطراف تجهیزات قبل و پس از انجام تعمیرات.	پاکسازی و نظافت
انجام هرگونه فعالیت دیگر در رابطه با تعمیر و نگهداری موضوع قرارداد	

۳-۲-۱. دامنه کار برای سیستم حمل و ذخیره سازی مواد شامل موارد زیر است:

۳-۲-۲. الزامات فنی و کیفیتی:

• کلیه قطعات یدکی و تسمه‌های جایگزین می‌بایست مطابق بر مشخصات فنی مندرج در جدول فوق و دارای گواهی کیفیت (Certificate of Conformity) از سازنده معتبر باشند.

• عملیات جوشکاری و اتصال می‌بایست مطابق با استانداردهای مربوطه مانند (AWS, DIN) انجام پذیرد.

• اجرای کار باید مطابق با دستورالعمل‌های سازنده تجهیزات و با رعایت کلیه مقررات ایمنی و حفاظت فنی (HSE) کارگاه باشد.

۳-۲-۳. گزارش‌دهی

پیمانکار موظف است برای هر نوار نقاله، فرم بازرسی دوره‌ای تکمیل نموده و گزارش عملکرد، قطعات تعویض شده و ساعات کاری صرف شده را به صورت ماهانه به کارفرما ارائه نماید.

۳-۱-۱. خلاصه برنامه تعمیر و نگهداری:

بازه زمانی	فعالیت های تعمیر و نگهداری
روزانه	بررسی بصری، شنیدن صدا، کنترل دما، بررسی عملکرد.
هفتگی	سفت کردن اتصالات، تمیزکاری سطوح.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

بازه زمانی	فعالیت های تعمیر و نگهداری
ماهانه	بررسی دقیق فنرها/سیستم تعلیق، بررسی سینی از نظر سایش.
۶ ماهه	بررسی و گریس کاری یاتاقان ها (طبق دستورالعمل)، بازرسی موتور و اتصالات الکتریکی.
سالانه	برنامه ریزی برای تعویض پیشگیرانه یاتاقان ها، بازبینی کامل و تراز مجدد

۱-۳. Vibrating Feeder به شرح زیر می باشد:

ردیف	فهرست vibrating feeder
۱	VF۰۱-VF۰۴
۲	VF۰۵-VF۰۶
۳	VF۰۷-VF۱۰
۴	VF۱۱-VF۱۲
۵	VF۱۳-VF۱۶
۶	VF۱۷-VF۲۸
۷	VF۲۹
۸	VF۳۰-VF۳۲
۹	VF۳۶
۱۰	VF۳۷
۱۱	VF۳۸-VF۳۹

۲-۳. تعمیر و نگهداری موارد دیگر

تجهیزات معرفی شده در این بخش، جهت پیوستگی حدود خدمات تعمیر و نگهداری الزامی است.

- Storage Silos / Bins / Hoppers
- Swivelling and Discharge Chutes

چک لیست های مربوطه به شرح زیر می باشد :

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا اروند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

	شرکت فولاد جهان آرا اروند چک لیست بازدید روزانه الکتریکیال IMHS		شماره سند:	
			شماره بازنگری: *	
			صفحه ۱ از ۱	
توضیحات	وضعیت		عنوان بازرسی	محل بازرسی
	OK	NOT OK		
	☐	☐	MCC ROOM بررسی دمای	IMHS MCC
	☐	☐	بررسی لامپ های سیگنال کلیه تابلوها	
	☐	☐	MCC ROOM روشنایی	
	☐	☐	بررسی کلیه اتصالات و ترمینالها از نظر اتصالی و سوختگی	
	☐	☐	Battry Charger بررسی آلارم های	
	☐	☐	QT,PT۱۰۰ بررسی عملکرد	BINE 1_28
	☐	☐	LS,LT بررسی عملکرد	
	☐	☐	LS, LOAD CELL بررسی تجهیزات ابزار دقیق	WEIGHTING HOPPER
توضیحات	دفتر نت		سرپرست شیفت	اپراتور
	تاریخ: امضاء		تاریخ: امضاء	تاریخ: امضاء

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

 شرکت فولاد جهان آرا ارونند Arvand Jahans Axa Steel Co.	شرکت فولاد جهان آرا ارونند			شماره سند:	
	چک لیست بازدید میان دوره ای الکتریکیال IMHS			شماره بازنگری: *	
				صفحه ۱	
توضیحات	وضعیت		فرکانس بازدید	عنوان بازرسی	محل بازرسی
	□ □	□ □ □ □ □ □			
	□	□	هر ماه	جریان گیری الکتروموتور	□ □ □ ۱
	□	□	هر دو هفته	دمای الکتروموتور	
	□	□	هر دو هفته	دمای الکتروموتور	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ROPE SWITCH , SS	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد MISALIGNMENT	
	□	□	هر هفته	LOCAL BOX, JB بررسی ظاهرو درون	
	□	□	هر هفته	بررسی عملکرد TE,LIMIT SWITCH	
	□	□	هر ماه	جریان گیری الکتروموتور	□ □ □ ۲
	□	□	هر دو هفته	دمای الکتروموتور	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ROPE SWITCH , SS	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ST, MISALIGNMENT	
	□	□	هر هفته	LOCAL BOX, JB بررسی ظاهرو درون	
	□	□	هر هفته	بررسی عملکرد TE,LOAD CELL	
	□	□	هر ماه	جریان گیری الکتروموتور	
	□	□	هر دو هفته	دمای الکتروموتور	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ROPE SWITCH , SS	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ST, MISALIGNMENT	
	□	□	هر هفته	LOCAL BOX, JB بررسی ظاهرو درون	
	□	□	هر هفته	جریان گیری الکتروموتور	
	□	□	هر دو هفته	دمای الکتروموتور	□ □ □ ۴
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ROPE SWITCH , SS	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ST, MISALIGNMENT	
	□	□	هر هفته	LOCAL BOX, JB بررسی ظاهرو درون	
	□	□	هر ماه	جریان گیری الکتروموتور	
	□	□	هر دو هفته	دمای الکتروموتور	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ROPE SWITCH , SS	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ST, MISALIGNMENT	
	□	□	هر هفته	LOCAL BOX, JB بررسی ظاهرو درون	
	□	□	هر ماه	جریان گیری الکتروموتور	
	□	□	هر هفته	LOCAL BOX, JB بررسی ظاهرو درون	
	□	□	هر دو هفته	دمای الکتروموتور	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ROPE SWITCH , SS	□ □ □ ۶
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ST, MISALIGNMENT	
	□	□	هر هفته	LOCAL BOX, JB بررسی ظاهرو درون	
	□	□	هر ماه	جریان گیری الکتروموتور	
	□	□	هر ماه	جریان گیری الکتروموتور	
	□	□	هر دو هفته	دمای الکتروموتور	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ROPE SWITCH , SS	
	□	□	هر دو هفته	بررسی عملکرد ST, MISALIGNMENT	
	□	□	هر هفته	LOCAL BOX, JB بررسی ظاهرو درون	

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

	شرکت فولاد جهان آرا ارونند		شماره سند:
	چک لیست بازدید تعمیرات دوره ای الکتریکال IMHS		شماره بازنگری: *
			صفحه ۱
توضیحات	وضعیت		محل بازرسی
	OK	NOT OK	
	☐	☐	LINE 1
لرزش و صدای الکتروموتور	☐	☐	
اتصال ارت الکتروموتور	☐	☐	
بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	☐	☐	
بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	☐	☐	
جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	☐	☐	LINE 2
بررسی عملکرد ترمز	☐	☐	
لرزش و صدای الکتروموتور	☐	☐	
اتصال ارت الکتروموتور	☐	☐	
بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	☐	☐	
بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	☐	☐	LINE 3
جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	☐	☐	
بررسی عملکرد ترمز	☐	☐	
لرزش و صدای الکتروموتور	☐	☐	
اتصال ارت الکتروموتور	☐	☐	
بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	☐	☐	LINE 4
بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	☐	☐	
جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	☐	☐	
بررسی عملکرد ترمز	☐	☐	
لرزش و صدای الکتروموتور	☐	☐	
اتصال ارت الکتروموتور	☐	☐	LINE 5
بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	☐	☐	
بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	☐	☐	
جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	☐	☐	
بررسی عملکرد ترمز	☐	☐	
لرزش و صدای الکتروموتور	☐	☐	LINE 6
اتصال ارت الکتروموتور	☐	☐	
بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	☐	☐	
بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	☐	☐	
جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	☐	☐	
بررسی عملکرد ترمز	☐	☐	LINE 7
لرزش و صدای الکتروموتور	☐	☐	
اتصال ارت الکتروموتور	☐	☐	
بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	☐	☐	
بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	☐	☐	
جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	☐	☐	LINE 8
بررسی عملکرد ترمز	☐	☐	
لرزش و صدای الکتروموتور	☐	☐	
اتصال ارت الکتروموتور	☐	☐	
بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	☐	☐	
بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	☐	☐	
جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	☐	☐	
بررسی عملکرد ترمز	☐	☐	

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا اروند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

	شرکت فولاد جهان آرا اروند چک لیست بازدید تعمیرات دوره ای الکتریکال IMHS		شماره سند:	
			شماره بازنگری: *	
			صفحه ۲	
توضیحات	وضعیت		عنوان بازرسی	محل بازرسی
	OK	NOT OK		
	☐	☐	لرزش و صدای الکتروموتور	LINE 9
	☐	☐	اتصال ارت الکتروموتور	
	☐	☐	بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	
	☐	☐	بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	
	☐	☐	جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	
	☐	☐	بررسی عملکرد ترمز	
	☐	☐	لرزش و صدای الکتروموتور	LINE 10
	☐	☐	اتصال ارت الکتروموتور	
	☐	☐	بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	
	☐	☐	بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	
	☐	☐	جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	
	☐	☐	بررسی عملکرد ترمز	
توضیحات	دفتر نت		سرپرست شیفت	اپراتور
	تاریخ:		تاریخ:	تاریخ:
	امضاء		امضاء	امضاء

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا اروند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

	شرکت فولاد جهان آرا اروند چک لیست بازدید روزانه الکتریکیال OMHS		شماره سند:	
			شماره بازنگری: ۰	
			صفحه ۱	
توضیحات	وضعیت		عنوان بازرسی	محل بازرسی
	OK	NOT OK		
	☐	☐	بررسی تجهیزات ابزار دقیق GEH,GEL	ID HOPPER
	☐	☐	بررسی تجهیزات ابزار دقیق LS ,LT	BIN29,30
	☐	☐	بررسی تجهیزات ابزار دقیق LS,YVLC	دیدایسینگ و هاپر اهک
	☐	☐	بررسی دمای MCC ROOM	OMHS MCC
	☐	☐	بررسی لامپ های سیگنال کلیه تابلوها	
	☐	☐	روشنایی MCC ROOM	
	☐	☐	بررسی کلیه اتصالات و ترمینالها از نظر اتصالی و سوختگی	
	☐	☐	بررسی آلامر های Battry Charger	
توضیحات	دفتر نت		سرپرست شیفت	اپراتور
	تاریخ:		تاریخ:	تاریخ:
	امضاء		امضاء	امضاء

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا اروند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

 شرکت فولاد جهان آرا اروند Arvand Jahan Ara Steel Co.	شرکت فولاد جهان آرا اروند چک لیست بازدید تعمیرات دوره ای الکتریکال OMHS			شماره سند:
				شماره بازنگری: *
				صفحه ۱
توضیحات	وضعیت		عنوان بازرسی	محل بازرسی
	OK	NOT OK		
	☐	☐	لرزش و صدای الکتروموتور	دیدایسینگ و هاپر اهک
	☐	☐	اتصال ارت الکتروموتور	
	☐	☐	بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	
	☐	☐	بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	
	☐	☐	جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	
	☐	☐	بررسی عملکرد ترمز	
	☐	☐	لرزش و صدای الکتروموتور	LINE 11
	☐	☐	اتصال ارت الکتروموتور	LINE 11
	☐	☐	بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	
	☐	☐	بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	
	☐	☐	جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	
	☐	☐	بررسی عملکرد ترمز	
	☐	☐	لرزش و صدای الکتروموتور	LINE 12
	☐	☐	اتصال ارت الکتروموتور	
	☐	☐	بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	
	☐	☐	بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	
	☐	☐	جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	
	☐	☐	بررسی عملکرد ترمز	
	☐	☐	لرزش و صدای الکتروموتور	LINE 14
	☐	☐	اتصال ارت الکتروموتور	
	☐	☐	بررسی تخته کلمپ و اتصالات الکتروموتور	
	☐	☐	بررسی مقاومت سیم پیچ ها الکتروموتور	
	☐	☐	جریان گیری و بررسی مقاومت سیم پیچ فن	
	☐	☐	بررسی عملکرد ترمز	
توضیحات	دفتر نت		سرپرست شیفت	اپراتور
	تاریخ:		تاریخ:	تاریخ:
	امضاء		امضاء	امضاء

مهر و امضای طرف دوم

مهر و امضای طرف اول

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا اروند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

 شرکت فولاد جهان آرا اروند Arvand Jahoon Aree Steel Co.	شرکت فولاد جهان آرا اروند چک لیست بازدید میان دوره ای الکتریکیال OMHS			شماره سند:			
				شماره بازنگری: *			
				صفحه ۱			
توضیحات	وضعیت		فرکانس بازدید	عنوان بازرسی	محل بازرسی		
	OK	NOT OK					
	☐	☐	هر هفته	LOCAL BOX, JB بررسی ظاهرو درون	ID HOPPER		
	☐	☐	هر هفته	STAND BOX بررسی ظاهرو درون			
	☐	☐	هر دو هفته	VF بررسی عملکرد			
	☐	☐	هر هفته	LOCAL BOX بررسی ظاهرو درون	BIN29,30		
	☐	☐	هر دو هفته	VF بررسی عملکرد			
	☐	☐	هر ماه	جریان گیری الکتروموتور	دیدایسینگ و هاپر اهک		
	☐	☐	هر دو هفته	VF بررسی عملکرد			
	☐	☐	هر دو هفته	دمای الکتروموتور			
	☐	☐	هر ماه	جریان گیری الکتروموتور	LINE 11		
	☐	☐	هر دو هفته	ROPE SWITCH , SS بررسی عملکرد			
	☐	☐	هر دو هفته	ST,MISALIGNMENT بررسی عملکرد			
	☐	☐	هر هفته	LOCAL BOX, JB بررسی ظاهرو درون			
	☐	☐	هر دو هفته	دمای الکتروموتور			
	☐	☐	هر دو هفته	دمای الکتروموتور	LINE 12		
	☐	☐	هر ماه	جریان گیری الکتروموتور			
	☐	☐	هر دو هفته	ROPE SWITCH , SS بررسی عملکرد			
	☐	☐	هر دو هفته	MISALIGNMENT بررسی عملکرد			
	☐	☐	هر هفته	LOCAL BOX, JB بررسی ظاهرو درون			
	☐	☐	هر ماه	جریان گیری الکتروموتور	LINE 14		
	☐	☐	هر دو هفته	دمای الکتروموتور			
	☐	☐	هر دو هفته	ROPE SWITCH , SS,TE بررسی عملکرد			
	☐	☐	هر دو هفته	ST,MISALIGNMENT بررسی عملکرد			
	☐	☐	هر ماه	MCC نظافت تابلوهای	OMHS MCC		
	☐	☐	هر ماه	چک کردن ولتاژ و جریان تابلوها			
	☐	☐	هر دو هفته	MCC ROOM نظافت اتاق			
	☐	☐	هر دو هفته	بررسی موجود بودن نقشه های هر تابلو			
	☐	☐	هر دو هفته	رسی لامپ های پنل ها به صورت اتوماتیک با میکروسویچ			
	☐	☐	هر دو هفته	بررسی فن های پنل ها به صورت اتوماتیک با میکرو سوچ			
	☐	☐	هر هفته	بررسی سالم بودن قفل درب تابلوها			
	☐	☐	هر هفته	بررسی ظاهری باتری ها			
توضیحات			دفتر نت	سرپرست شیفت		اپراتور	
				تاریخ:			تاریخ:
				امضاء			

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

 شرکت فولاد جهان آرا ارونند Arvand Jahanshahi Steel Co.	شرکت فولاد جهان آرا ارونند چک لیست بازدید مکانیکی روزانه سیستم MHS				شماره سند:	
					شماره بازنگری: ۰	
					صفحه ۱	
توضیحات	وضعیت		فرکانس بازدید	عنوان بازرسی	محل بازرسی	
	OK	NOT OK				
	☐	☐	هر روز	تغییر شکل یا وجود ترک بر روی بدنه	بدنه اصلی	Head Chute & Hopper
	☐	☐	هر روز	نشستی مواد و متریاال از اتصالات، مسیرها و کانل ها		
	☐	☐	هر روز	بسته بودن دریچه ها		
	☐	☐	هر روز	چسبیدن مواد یا متریاال به بدنه		
	☐	☐	هر روز	تقارن و هم محوری	غلطک	
	☐	☐	هر روز	عدم وجود یا چسبندگی مواد و متریاال	نوار پاک کن	
	☐	☐	هر روز	محکم بودن و فیکس بودن پیچ و مهره ها		
	☐	☐	هر روز	چسبیدن مواد یا متریاال به زنجیر		
	☐	☐	هر روز	صدای غیر عادی		
	☐	☐	هر روز	وضعیت فنر و وزنه ها	ترمز	
	☐	☐	هر روز	صدای غیر عادی		
	☐	☐	هر روز	بالا رفتن دما و تولید حرارت		
	☐	☐	هر روز	بررسی ظاهری سیم ترمز، کابل ها و اتصالات مربوطه		
	☐	☐	هر روز	نشستی روغن	Fluid Coupling	Rotary Unit
	☐	☐	هر روز	دما (بیشتر از ۵۰ درجه از دمای محیط نباشد)	موتور و بدنه اصلی	
	☐	☐	هر روز	محکم بودن پیچ و مهره ها، کوپلینگ و اتصالات مربوطه		
	☐	☐	هر روز	وضعیت کانکشن اتصالات الکتریکی		
	☐	☐	هر روز	دما (کمتر از ۹۰ درجه سانتی گراد باشد)		
	☐	☐	هر روز	محکم بودن پیچ و مهره ها، کوپلینگ و اتصالات مربوطه	گیربکس	
	☐	☐	هر روز	صدای غیر عادی		
	☐	☐	هر روز	مقدار روغن و بررسی وجود نشستی		
	☐	☐	هر روز	صدای غیر عادی		
	☐	☐	هر روز	بررسی عملکرد	Shaker	
	☐	☐	هر روز	صدای غیر عادی	Roller	
	☐	☐	هر روز	وضعیت روانکاری، نشستی و سیل بندی		
	☐	☐	هر روز	تقارن و هم محوری		
	☐	☐	هر روز	بررسی عملکرد		
	☐	☐	هر روز	صدای غیر عادی	Pulley	Rotary Unit
	☐	☐	هر روز	الاین بودن و ارتعاشات		
	☐	☐	هر روز	عملکرد	تسمه	Belt Conveyor
	☐	☐	هر روز	بررسی تسمه از لحاظ ظاهری (عدم وجود سایش یا پارگی)		
	☐	☐	هر روز	تراز بودن تسمه		
	☐	☐	هر روز	عدم چسبندگی مواد و متریاال		
	☐	☐	هر روز	بررسی اتصالات	رابر	Skirt
	☐	☐	هر روز	نشستی مواد	بدنه و کاور	Skirt
	☐	☐	هر روز	سایش و فرسایش		
	☐	☐	هر روز	بررسی عملکرد	سنسور انتقال مواد	Sensor
	☐	☐	هر روز	بررسی وضعیت باز و بسته بودن دریچه های مخازن	Tank	Storage
	☐	☐	هر روز	بررسی ظاهری مسیرهای زیر مخازن (نشستی مواد)		
توضیحات			دفترت	سرپرست شیفت	ایراتور	
			تاریخ:	تاریخ:	تاریخ:	
			امضاء	امضاء	امضاء	

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا اروند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

	شرکت فولاد جهان آرا اروند چک لیست بازدید مکانیکی میان دوره ای سیستم MHS			شماره سند:		
				شماره بازنگری: ۰		
				صفحه ۱		
توضیحات	وضعیت		فرکانس بازدید	عنوان بازرسی	محل بازرسی	
	OK	NOT OK				
	☐	☐	هر هفته	وجود ارتعاش	غلطک	Head Chute& Hopper
	☐	☐	هر هفته	بررسی رابر سیل بندی	بدنه اصلی	
	☐	☐	هر یکماه	سایش یا خوردگی		
	☐	☐	هر یکماه	شل شدن یا افتادگی پیچ و مهره ها		
	☐	☐	هر یکماه	شل شدن یا افتادگی پیچ و مهره ها	فیکسچر و ساپورت	
	☐	☐	هر یکماه	تغییر شکل یا وجود ترک		
	☐	☐	هر یکماه	سایش	لایبر	
	☐	☐	هر یکماه	آسیب ظاهری یا کنده شدن و افتادن	پرده لاستیکی	
	☐	☐	هر یکماه	گریسکاری (طبق مدرک)	غلطک	
	☐	☐	هر دو هفته	ارتعاشات	موتور و بدنه اصلی	
	☐	☐	هر دو هفته	ارتعاشات	گیربکس	
	☐	☐	هر ۲۵۰۰ ساعت کارکرد	روغن (تعویض شود)		
	☐	☐	دو هفته	بررسی خوردگی و سایش	Roller	
	☐	☐	هر هفته	صدای غیر عادی	Bearing & Plummer Block	
	☐	☐	هر هفته	تغییر شکل		
	☐	☐	هر سه هفته	گریسکاری		
	☐	☐	هر هفته	حرارت و دما		
	☐	☐	هر دو هفته	ارتعاشات		
	☐	☐	هر دو هفته	بررسی نشستی گریس	Pulley	
	☐	☐	هر هفته	خوردگی یا سایش بدنه		
	☐	☐	هر هفته	تغییر شکل		
	☐	☐	هر سه سال یکبار	مکانیکال سیل	Fluid Coupling	
	☐	☐	هر سال	بررسی لقی بیرینگ	گیربکس	
	☐	☐	هر یکماه	بررسی مقدار روغن، عدم وجود نشستی در روغن	ترمز	
	☐	☐	هر شش ماه	تعویض روغن		
	☐	☐	هر یکماه	دما (کمتر از ۱۰۰درجه سانتی گراد باشد)	Fluid Coupling	
	☐	☐	هر سه ماه	کوپلینگ (ضخامت فلکسیبل)	موتور و بدنه اصلی	
	☐	☐	هر سه ماه	گریسکاری	Shaker	

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا اروند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

	شرکت فولاد جهان آرا اروند چک لیست بازدید مکانیکی میان دوره ای سیستم MHS				شماره سند:	
					شماره بازنگری: ۰	
					صفحه ۲	
توضیحات	وضعیت		فرکانس بازدید	عنوان بازرسی	محل بازرسی	
	OK	NOT OK				
	☐	☐	هر هفته	بررسی نشتی روغن	جکهای پنوماتیک	
	☐	☐	هر ماه	بررسی نشتی هوا از اتصالات		
	☐	☐	هر ماه	بررسی فیلترهای خطوط هوا و عملکرد تریپ ها		
	☐	☐	هر ماه	روغنکاری سیلندر		
	☐	☐	هر شش ماه	تعویض فیلتر هوا		
	☐	☐	هر هفته	بررسی رابره های اتصال کانال ها و مخازن	Tank	Storage
	☐	☐	هر سه ماه	بررسی زاویه کانال های زیر مخازن (۱۱ درجه باشند)		
	☐	☐	هر شش ماه	گریسکاری هندویل های دستی زیر مخازن		
توضیحات			دفتر نت	سرپرست شیفت	اپراتور	
			تاریخ:	تاریخ:	تاریخ:	
			امضاء	امضاء	امضاء	

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا اروند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

	شرکت فولاد جهان آرا اروند چک لیست بازدید مکانیکی تعمیرات دوره ای سیستم MHS		شماره سند:		
			شماره بازنگری: *		
			صفحه ۱		
توضیحات	وضعیت		عنوان بازرسی	محل بازرسی	
	OK	NOT OK			
	☐	☐	عملکرد	لایتر	Head Chute & Hopper
	☐	☐	وجود فاصله یا برخورد با تسمه (رگلاژ)	نوار پاک کن	
	☐	☐	اندازه گیری مقاومت ترمز محوری	ترمز	Rotary Unit
	☐	☐	اندازه گیری جریان الکتریکی		
	☐	☐	فاصله بین کفشک و کاسه ترمز (۰.۳ تا ۰.۵ میلیمتر)		
	☐	☐	خوردگی کفشک ها (ضخامت کمتر از ۳ میلیمتر نباشد)		
	☐	☐	شل شدن یا افتادگی پیچ و مهره ها		
	☐	☐	زنگ زدگی ها		
	☐	☐	بوش پلاستیکی	Fluid Coupling	
	☐	☐	اندازه گیری جریان الکتریکی	موتور و بدنه اصلی	
	☐	☐	اندازه گیری ولتاژ		
	☐	☐	الاین بودن اتصال موتور و گیربکس	گیربکس	
	☐	☐	تمیز کردن مسیرها هوا	جکهای پنوماتیک	
	☐	☐	کالیبره کردن سنسور وزن	Sensor	
توضیحات	دفتر نت		سرپرست شیفت	اپراتور	
	تاریخ:		تاریخ:	تاریخ:	
	امضاء		امضاء	امضاء	

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

پیوست HSE

دستور العمل و الزامات HSE

قوانین و مقررات، ضوابط بهداشت، ایمنی و زیست محیطی فعالیت در شرکت فولاد جهان آرا ارونند

۱- مقررات عمومی:

۱-۱- این دستورالعمل تابع کلیه قوانین و مقررات ملی، آیین نامه ها و الزامات وزارت کار و رفاه اجتماعی، وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی، سازمان حفاظت محیط زیست و سایر ارگان های بازرسی کننده کشور در حوزه ی HSE جمهوری اسلامی ایران می باشد. همچنین هرگونه تغییر و تجدید نظر در قوانین، آیین نامه ها و دستورالعمل های وزارت کار، رفاه و تامین اجتماعی، وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی، سازمان محیط زیست در حین قرار داد از طرف پیمانکار لازم الاجرا می باشد.

۲-۱- پیمانکار موظف است از کلیه قوانین و مقررات، دستورالعمل ها، گردشکارها و خط مشی شرکت فولاد جهان آرا ارونند به طور کامل پیروی نماید. و همچنین هر گونه سرپیچی از مقررات مربوطه و موارد ذکر شده تخلف محسوب شده و طبق گردشکار ارزیابی عملکرد بهداشت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران و همچنین گردشکار کسر جرائم HSE شرکت های پیمانکاری، می تواند منجر به جریمه و یا فسخ قرار داد منعقد با شرکت فولاد جهان آرا ارونند گردد.

تبصره ۱- در مواقعی که این دستورالعمل ها با آیین نامه ها و مقررات ایمنی وزارت کار، وزارت بهداشت و درمان، سازمان حفاظت محیط زیست همپوشانی دارند ارجحیت با قوانین جاری کشور می باشد.

۲- ایمنی

۱-۲- پیمانکار موظف است در صورت برنده شدن در مناقصه و قبل از شروع به کار مدیر و یا ارشد ترین مقام سازمانی پیمانکار جهت توجیه و آشنای ی با سیستم HSE شرکت فولاد جهان آرا ارونند به واحد HSE کارفرما مراجعه نموده و گردشکارها، دستورالعمل ها و فرم های مربوطه را دریافت و تعهدات HSE لازم را امضاء نماید.

تبصره ۱- در صورت عدم مراجعه پیمانکار به واحد HSE کارفرما به منزله تخلف محسوب شده و مطابق با گردشکار کسر جرائم HSE پیمانکاران با آن شرکت برخورد می گردد.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

تبصره ۲- صدور هرگونه مجوز ورود به سایت شرکت فولاد جهان آرا ارونند برای نفرات، تجهیزات، ماشین الات و غیره آن شرکت پیمانکار، از طرف واحد حراست منوط به تاییدیه واحد HSE به سایت می باشد در این خصوص لازم است واحد امور قراردادها سرپرستان و مدیران شرکت هایی که مناقصه را برنده می شوند به واحد HSE و حفاظت سایت اعلام نمایند.

۲-۲- پیمانکار مکلف است نسبت به استخدام سرپرست HSE واجد شرایط با تایید واحد HSE کارفرما به صورت تمام وقت اقدام نماید. که شرایط و ویژگیهای جذب مسئول ایمنی مطابق نظر HSE کارفرما مشخص گردیده است. تبصره ۱- بکارگیری و افزایش تعداد نیروهای HSE شرکت های پیمانکاری در طول پروژه، متناسب با تعداد محوطه های کاری، خطرات و ریسک فعالیت های اجرایی آنها می باشد که با تشخیص و نظر واحد HSE کارفرما به شرکت های پیمانکار ابلاغ می گردد.

۳-۲- در اجرای قرار داد فی مابین با شرکت فولاد جهان آرا ارونند کلیه موارد مطرح شده در رابطه با مسائل بهداشت، ایمنی و محیط زیست می بایست مدیریت ارشد شرکت پیمانکاری متعهد گردد و باید بداند که در صورت بروز هر گونه حادثه رأساً مسئول بوده و پاسخگوی دعاوی مختلف از ناحیه حادثه دیده، وابستگان وی و مراجع رسیدگی (نیروی انتظامی، دادگستری، سازمان تامین اجتماعی و...) و موظف به پرداخت کلیه هزینه های ناشی از این دعاوی (شامل دیه، هزینه های کارشناسی یا جرائم تامین اجتماعی و...) می باشد.

۴-۲- پیمانکار موظف است آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری که از سوی وزارت کار و رفاه اجتماعی ابلاغ گردیده است را اجرا نماید. تبصره ۱- پیمانکار می بایست صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از وزارت کار و امور اجتماعی (استان) اخذ نماید.

تبصره ۲- پیمانکار موظف است هزینه های مربوط به امور HSE فعالیت خود را پیش بینی و در جهت بهبود وضعیت بهداشت، ایمنی و محیط زیست فعالیت خود صرف نماید.

۵-۲- کلیه پیمانکاران مناقصه از طرف امور قرارداد ها بعنوان برنده شناخته می شوند لازم است ظرف مدت حداکثر ۳۰ روز کاری و بمنظور نهایی شدن قرارداد، برنامه بهداشت، ایمنی و محیط زیست خود را تحت عنوان HSE Plan به واحد HSE کارفرما جهت بررسی و اعلام نظر تحویل دهد. این برنامه حاوی کلیه الزامات قانونی و اقداماتی است که پیمانکار متعهد می گردد جهت کنترل و کاهش پیامدهای بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی ناشی از فعالیت خود انجام دهد.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

۶-۲- پیمانکار موظف است در مشاغل تخصصی از قبیل کارهای برقی، کار در ارتفاع، جرثقیل (جابجایی بار)، داربست بندی، ریگری و... از نیروی متخصص مرتبط با آن شغل استفاده نماید. نیروهای مذکور بایستی دارای گواهی نامه های مرتبط و معتبر بوده، و شرایط شغل مذکور را داشته و به تأیید دستگاه نظارت مربوطه برسند.

۷-۲- زمان اعتبار تأییدیه های HSE Plan صرفاً به مدت یک سال است و شرکت هایی که بیش از یکسال از گرفتن تأییدیه HSE Plan شرکت آنها می گذرد بایستی جهت گرفتن تأییدیه مجدد به واحد HSE کارفرما مراجعه نمایند.

۸-۲- شرکت هایی که نسبت به تمدید تأییدیه HSE Plan خود اقدام ننمایند مطابق گردشکار کسر جرائم HSE پیمانکاران مشمول جریمه خواهند شد. همچنین در صورت تغییر در فعالیت های شرکت پیمانکاری، نظیر الحاق شدن فعالیت های جدید به قرارداد، آن شرکت پیمانکاری می بایست مفاد مندرج در HSE Plan را با توجه به افزایش فعالیت های جدید بروز رسانی نماید. و به تأیید واحد HSE کارفرما برساند.

۹-۲- پیمانکار بایستی نسبت به شناسایی انواع خطرات و ارزیابی ریسک تمامی فعالیت های درون کارگاه خود و فعالیت های اجرایی موضوع قرارداد اقدام نماید و برای این منظور اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه مناسب با کمترین ریسک را اتخاذ نماید.

۱۰-۲- به منظور حصول اطمینان از عملکرد مناسب تجهیزات، ماشین آلات و مکانیزم ها، پیمانکار می بایست به صورت دوره ای تجهیزات، ماشین آلات و مکانیزم های مورد استفاده خود را مورد بازرسی قرار داده و در صورت مشاهده هرگونه نقص و شرایط نامنطبق با الزامات ایمنی و همچنین آیین نامه ماشین آلات عمرانی نسبت به برطرف نمودن موارد نا ایمن اقدام نماید.

۱۱-۲- پیمانکار موظف است به منظور آمادگی واکنش در شرایط اضطراری نسبت ارائه برنامه واکنش در شرایط اضطراری و تقویم برگزاری مانور در خصوص امداد و نجات، اطفاء حریق اقدام نماید.

۱۲-۲- پیمانکار موظف است تردد کارکنان خود را در محیط کار دقیقاً تحت کنترل داشته و از ورود آنها به مناطق ممنوعه و غیرمرتبط جلوگیری نماید.

۳- بهداشت

۱-۳- پیمانکار متعهد می گردد قبل از شروع به فعالیت اجرایی نسبت به انجام معاینات بدو استخدام، متناسب با شغل مورد نظر کارکنان خود اقدام و معاینات مزبور را حداقل سالی یک نوبت تکرار نماید، نتایج در پرونده های شخصی افراد نگهداری و گزارش نتایج در صورت درخواست در اختیار واحد HSE کارفرما گذاشته می شود. پیمانکار موظف به پیگیری و انجام توصیه های پزشکی مطابق با نتایج معاینات می باشد.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

۳-۲- پیمانکار مکلف است برای آن دسته از نیروهایی که بصورت موقت اشتغال دارند، نسبت به تأیید سلامت ظاهری و جسمانی این افراد اقدام نماید.

۳-۳- پیمانکار مکلف نسبت به تهیه و توزیع انواع تجهیزات حفاظت فردی متناسب با شغل و عوامل زیان آور محیط کار برای کارکنان خود اقدام نماید. تجهیزات مزبور بایستی دارای مجوزهای استاندارد بوده و قبل از استفاده به تأیید واحد HSE کارفرما برسد. پیمانکار ملزم است نحوه استفاده صحیح از تجهیزات و لوازم حفاظت فردی را به کارکنان خود آموزش داده و دستورالعمل های مشخصی در این زمینه تهیه و در اختیار کارکنان قرار دهد. همچنین لازم است لباسکار کارکنان پیمانکار با هماهنگی دستگاه نظارت (واحد HSE کارفرما) یک شکل و یکرنگ، و در پشت کمر لباسکار، نام شرکت پیمانکار و آرم شرکت و در سر جیب جلو آن نام فرد درج گردد.

۴- پیمانکار، موظف به رعایت ضوابط حفاظت از محیط زیست، نگهداری و بهره برداری صحیح، طبق اصول فنی و تمیز نگهداشتن اراضی، ساختمان ها، جاده ها، و جلوگیری از ایجاد خسارت به ساختمانها، فضای سبز و تأسیسات زیرزمینی راهها و سایر ابنیه های موجود در کارگاه و محوطه های اطراف که در اختیار آن شرکت پیمانکاری است. و پس از پایان کار، باید تمام مصالح مازاد، زواید، ماشین آلات، ابزارآلات و تمام تجهیزات خود را از کارگاه خارج کند و همچنین، باید تمام ابنیه موقت از قبیل خوابگاهها، دفترهای کار، شبکه های آب و برق، تأسیسات جانبی و ... را جمع آوری و محل آنها را با نظر کارفرما، پاکسازی کرده و تحویل شود.

۳-۵- پیمانکار مکلف است از دستگاه و مکانیزم های نظیر ماشین آلات سبک، نیمه سنگین و سنگین، جرثقیل موبایل و... سالم و بی عیب و دارای گواهینامه سلامت فنی معتبر (certificate) و معاینه فنی معتبر که در سایت پروژه فولاد جهان آرا ارونند توسط مشاور فنی مورد تأیید اداره کار برای آن صادر گردیده است، در عملیات خود استفاده نماید. و قبل از ورود هر نوع مکانیزم به سایت، تمام نقص ها و معایب آنها را برطرف نماید و نسبت به اخذ گواهینامه سلامت فنی (certificate) اقدام نماید.

۳-۶- در صورت بروز هرگونه حادثه فردی و یا تجهیزاتی پیمانکار موظف است موضوع را بلا فاصله تلفنی به واحد HSE کارفرما اطلاع داده و گزارش کتبی آن را حداکثر تا ۲۴ ساعت به واحد HSE کارفرما ارائه (در قالب: فرم گزارش حادثه، فرم بیمه تامین اجتماعی و گزارش تصویری) و پس از اخذ تأییدیه لازم نسبت به ارسال فوری فرم های بیمه و اداره کار اقدام نماید.

تبصره ۱: حادثه به وقوع پیوسته می بایست از سوی شرکت پیمانکار در اسرع وقت مورد تجزیه و تحلیل قرار گیرد تا پس از مشخص شدن دلایل بروز حادثه، آن شرکت پیمانکاری نسبت به مرتفع نمودن مغایرت ها و نواقص مشخص شده اقدام عاجل نماید.

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

۷-۳- پیمانکار موظف است در پایان هر ماه آمار تفصیلی (کارکرد ماهانه) مربوط به حوادث کارگاهی خود را براساس

گردشکار ثبت و آنالیز حوادث پیمانکاران تکمیل و حداکثر تا یکم ماه جدید به واحد HSE کارفرما ارسال

نماید. کد FHV4091100

۸-۳- پیمانکار موظف است براساس ماده ۹۴ آیین نامه قوانین کار و آیین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشتکار و طبق

برنامه اعلام شده در HSE Plan (برنامه ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی پیمانکاران)، بصورت ماهانه نسبت به

تشکیل جلسات مذکور اقدام، و صورتجلسات مربوطه را به اداره کار، شب که بهداشت و درمان شهرستان و

واحد HSE کارفرما ارسال نماید.

۹-۳- به منظور حفظ سلامت جسمی، روانی و پیشگیری از وقوع حوادث احتمالی، پیمانکار ملزم به پرداخت به موقع

حقوق و مزایا، و تحت پوشش قرارداد دادن بیمه اجباری تامین اجتماعی و دیگر بیمه ها برای پرسنل خود اقدام

نماید.

۴- محیط زیست

۱-۴- پیمانکار ملزم به ارائه برنامه های کنترل جنبه های زیست محیطی فعالیت های خود به واحد HSE و دریافت تاییدیه

می باشد. همچنین پیمانکار مکلف است به دستورالعمل های محیط زیستی واحد HSE کارفرما در محوطه های کاری

و کارگاهی می باشد.

۲-۴- پیمانکار موظف است جهت اجرای عملیات موضوع قرارداد مکانیزمهای سبک و سنگینی را به کار گیرد که از نظر

استانداردهای محیط زیست کمترین دودزایی، ایجاد سرو صدا و روغن ریزی را داشته باشند. در غیر این صورت از

فعالیت آنها جلوگیری به عمل می آید و به بیرون از شرکت فولاد جهان آرا هدایت میشوند، مسولیت این موارد به

عهده پیمانکار میباشد

۵- مقررات انضباطی

۱-۵- واحد HSE و یا دیگر دستگاه نظارت از ادامه فعالیت در شرایط غیرایمن یا مشاهده اعمال و رفتارهای غیرایمن

فردی پیمانکاران جلوگیری بعمل می آورند. بدیهی است هرگونه ضرر و زیان ناشی از متوقف شدن فعالیت ها در

اثر عدم رعایت مسائل HSE به عهده آن شرکت پیمانکار می باشد. و مطابق گردشکار کسر جرائم پیمانکار با آن

پیمانکار برخورد می گردد.

۲-۵- واحد HSE موارد عدم رعایت اصول و مقررات HSE (بهداشت، ایمنی و محیط زیست) و ایجاد شرایط غیر ایمن

موضوع قرارداد: نگهداری و تعمیر سیستم حمل و ذخیره مواد در محل شرکت فولاد جهان آرا ارونند مطابق با مفاد و پیوست های قرارداد.

را بصورت تذکرات شفاهی، نامه نگاری، فرم هشدار ایمنی به پیمانکاران ابلاغ و مراتب را با ارسال رونوشت به مدیریت پروژه، و دیگر دستگاه نظارت اعلام می نماید و شرکت پیمانکار موظف به رفع مغایرت تا تاریخ اعلام شده می باشد در صورت عدم رفع مغایرت بوسیله فرم اخطار شرکت پیمانکار جریمه خواهد شد.

۳-۵- در صورت عدم رعایت مقررات بهداشت، ایمنی و محیط زیست توسط پیمانکاران و کارکنان آنها و یا عدم رفع

مغایرت های HSE، با اعلام درخواست جریمه مطابق جدول جرائم HSE از سوی واحد بهداشت، ایمنی و محیط

زیست (HSE) مبنی بر لحاظ شدن جریمه برای شرکت پیمانکار، مبلغ جریمه جهت کسر از حساب شرکت

پیمانکار به مدیریت مالی ابلاغ می گردد و در نهایت واحد مالی جریمه را از حساب پیمانکار کسر می نماید.

۴-۵- این واحد مجاز می باشد رد هر زمان برای اطمینان از رعایت قوانین و مقررات HSE جاری در شرکت فولاد

جهان آرا ارونند توسط پیمانکار طبق گردشکار ارزیابی عملکرد HSE شرکت های پیمانکاری، براساس چک

لیست های مربوطه ارزیابی شده و مطابق امتیاز کسب شده و جداول مربوطه به نحو مقتضی از طریق کسر از

صورت وضعیت یا جریمه های دیگر با تشخیص کارفرما رفتار می شود..

۵-۵- پیمانکاران موظف هستند برای آگاهی از نحوه ارزیابی عملکرد بهداشت، ایمنی و محیط زیست، گردشکار و

چک لیست های اشاره شده را از واحد HSE کارفرما تهیه، و درخصوص رعایت مسائل HSE و کسب امتیاز

مناسب اقدامات لازم را انجام دهند. لازم به ذکر است در صورتیکه امتیازات کسب شده توسط شرکت

پیمانکاری مطابق جدول امتیازی گردشکار ارزیابی عملکرد HSE شرکت های پیمانکاری بصورت متوالی در

حداکثر سه دوره قابل قبول نباشد. واحد HSE کارفرما آن شرکت پیمانکاری را جهت فسق یکطرفه قرارداد به

امور قرارداد ها اعلام می نماید.